

ภาคผนวก ๘

การสำรวจความคิดเห็นประชาชน

การสำรวจความคิดเห็นในภาพรวมของพื้นที่ศึกษา

บริษัทที่ปรึกษาได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นครอบคลุมทั้งในส่วนของผู้ชมในบริเวณพื้นที่ศึกษาและพื้นที่ที่มีการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ด้วยแบบสอบถามเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลของประชาชนในระดับครัวเรือนและผู้เข้าชมพื้นที่ศึกษาต่อสภาพสังคม-เศรษฐกิจสิ่งแวดล้อม และสุขภาพ ด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคล และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง ด้วยการสอบถามข้อมูลขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบและนโยบายของหน่วยงานต่างๆ ซึ่งดำเนินการในช่วงปี พ.ศ. 2567 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1) การสำรวจความคิดเห็นของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

บริษัทที่ปรึกษาได้สำรวจความคิดเห็นหน่วยงานราชการในระดับต่างๆ ในช่วงปี พ.ศ. 2567 เพื่อเป็นการสอบถามข้อมูลขอบเขตความรับผิดชอบ ผลการดำเนินการที่ผ่านมาของหน่วยงาน รวมถึงความคิดเห็น และนโยบายที่มีต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมของหน่วยงาน โดยเป็นความคิดเห็นในภาพรวมที่หน่วยงานเคยได้รับข้อมูลในช่วงที่ผ่านมา ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(1) การพัฒนาอุตสาหกรรมในช่วงที่ผ่านมาก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน เช่น อากาศเสีย ฝุ่นละออง น้ำเสีย และกากอุตสาหกรรม เป็นต้น โดยเป็นเหตุมาจากสถานประกอบการหรือโรงงานอุตสาหกรรม ซึ่งความกังวลต่อการพัฒนาอุตสาหกรรม ในแต่ละด้าน สามารถสรุปผลได้ดังนี้

-ด้านสิ่งแวดล้อม พบว่า โดยส่วนใหญ่กังวลเรื่องเสียงดังและฝุ่น/เขม่าควัน/อากาศเสียจากการจราจรและโรงงานอุตสาหกรรม รองลงมากังวลเรื่องของเสียและน้ำเสียจากโรงงานอุตสาหกรรม

-ด้านสังคม พบว่า ส่วนใหญ่กังวลเรื่องปัญหาเสพติดในชุมชน ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน การเข้าถึงและคุณภาพของการบริการทางการแพทย์ และความเพียงพอของสถานศึกษา

-ด้านเศรษฐกิจ พบว่า ส่วนใหญ่กังวลความมั่นคงของรายได้จากการประกอบอาชีพ ความไม่เพียงพอของที่ดินทำกินและผลผลิตของครัวเรือน

-ด้านสาธารณูปโภค พบว่า ส่วนใหญ่กังวลเรื่องการใช้ไฟฟ้า ปัญหาการจราจร (สภาพถนน/ความหนาแน่น) การจัดการน้ำใช้ และระบบสาธารณสุขพื้นฐาน (ความพอเพียง/การเข้าถึงบริการ)

(2) ความมั่นใจในระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมและมาตรการในการป้องกันและแก้ไขผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสุขภาพ หน่วยงานส่วนใหญ่มีความมั่นใจในระดับปานกลาง-มาก เนื่องจากในกรณีของโรงงานที่ตั้งอยู่ในพื้นที่นิคมอุตสาหกรรมจะมีการตรวจโรงงานก่อนให้ใบอนุญาต อีกทั้งโรงงานในนิคมอุตสาหกรรมมีมาตรการทางกฎหมายกำกับดูแลและมีผู้พัฒนาดูแลนิคมอุตสาหกรรมอยู่ในชั้นหนึ่ง รวมถึงโครงการมีการตรวจวัดสิ่งแวดล้อมเป็นประจำ ส่วนประเด็นเรื่องร้องเรียน พบว่าหน่วยงานเคยได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เช่น สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุม

มลพิษที่ 13 (ชลบุรี) ได้รับเรื่องการลักลอบทิ้งน้ำเสียและของเสียของโรงงานอุตสาหกรรม สนง.นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง ได้รับเรื่องอากาศเสีย (ควันและกลิ่นเหม็น) จากการประกอบกิจการของโรงงาน ทั้งนี้ หน่วยงานดังกล่าวได้แก้ไขปัญหาด้วยการลงพื้นที่ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมตรวจประเมินปัญหาและเก็บตัวอย่างมาทดสอบทางด้านสิ่งแวดล้อม รายงานผลให้การปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่และอุตสาหกรรมเพื่อดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

(3) การรับรู้รับทราบรายละเอียดโครงการ จากการสอบถามหน่วยงานราชการเกี่ยวกับการรับรู้ รับทราบ รายละเอียดโครงการ พบว่า หน่วยงานราชการในพื้นที่และหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องมีการรับรู้รับทราบข้อมูลรายละเอียดโครงการจากการประชาสัมพันธ์ข้อมูลโดยเจ้าหน้าที่โครงการ รวมถึงการเข้าร่วมประชุมกับโครงการ สำหรับผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการดำเนินโครงการ โดยเห็นว่ามีผลกระทบด้านบวกมากกว่าด้านลบ รองลงมาเห็นว่ามีผลกระทบเท่าๆ กัน สำหรับข้อเสนอแนะต่อโครงการ ได้แก่ อยากให้เข้าไปทำ CSR ชุมชนใกล้เคียงและองค์การการศึกษาให้มากขึ้นจากเดิม ให้สนับสนุนในการศึกษาของโรงเรียนและทำการประชาสัมพันธ์ข้อมูลโครงการให้มากขึ้น รวมถึงการจัดประชุมคณะกรรมการติดตามตรวจสอบอย่างต่อเนื่องเพื่อให้หน่วยงานรับทราบข้อมูลโครงการ

(4) นโยบายที่สอดคล้องต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมและแนวทางในการดำเนินการเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อม สำหรับผลการสำรวจความคิดเห็นต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมในภาพรวมจำแนกตามกลุ่มของหน่วยงานราชการ แสดงดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 ผลสำรวจความคิดเห็นต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมในภาพรวมของหน่วยงานราชการ

ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ความคิดเห็นต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมในภาพรวมของหน่วยงานราชการในช่วงที่ผ่านมา			นโยบายที่สอดคล้องกับการพัฒนาด้านอุตสาหกรรม	แนวทางการดำเนินการลดปัญหาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
	ผลกระทบบวกจากการพัฒนาอุตสาหกรรม	ความเสียหายจากการพัฒนาอุตสาหกรรม	ผลกระทบ		
<p>หน่วยงาน : สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 13 (ชลบุรี)</p> <p>ตำแหน่ง : นักวิชาการสิ่งแวดล้อมชำนาญการพิเศษ</p> <p>ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 9 ปี</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>คุณภาพอากาศ เสียและ</p> <p>กากของเสียจากโรงงาน</p>	<p>มีความสอดคล้องโดยพัฒนาอุตสาหกรรมเป็นเรื่องสำคัญ จะต้องพัฒนาควบคู่กับการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืน การพัฒนาอุตสาหกรรมปัจจุบันตามหลัก BCG Model</p>	<p>1. การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนและเหตุอุกเหตุด้านสิ่งแวดล้อม</p> <p>2. การสำรวจเครือข่ายเฝ้าระวังคุณภาพสิ่งแวดล้อม/การคัดแยกทิ้งของเสีย/อุบัติเหตุฉุกเฉินเพื่อรับทราบข้อมูลได้ทันเหตุการณ์</p> <p>3. การสนับสนุนงานเมืองสังเกตการณ์ยั่งยืนและเมืองอุตสาหกรรมคู่กับสิ่งแวดล้อมยั่งยืน</p>
<p>หน่วยงาน : สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดระยอง</p> <p>ตำแหน่ง : นักวิชาการสิ่งแวดล้อมปฏิบัติการ</p> <p>ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 5 ปี</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>มลพิษทางอากาศ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>
<p>หน่วยงาน : ที่ว่าการอำเภอปลวกแดง</p> <p>ตำแหน่ง : ปลัดอำเภอ</p> <p>ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 35 ปี</p>	<p>✓</p>			<p>-</p>	<p>-</p>
<p>หน่วยงาน : การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (สนง. นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง)</p> <p>ตำแหน่ง : นักวิทยาศาสตร์ 7</p> <p>ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 8 ปี</p>	<p>✓</p>	<p>✓</p>	<p>อากาศเสีย น้ำเสีย</p> <p>กากอุตสาหกรรมจากโรงงานอุตสาหกรรม</p>	<p>มีนโยบายสอดคล้องกับการพัฒนาด้านอุตสาหกรรม</p>	<p>บังคับใช้กฎหมาย กำกับดูแล และกำหนดเรื่องการจัดทำสิ่งแวดล้อมตั้งแต่ขั้นตอนที่โรงงานมาขออนุญาตให้ใช้ที่ดิน</p>

ตารางที่ 1 ผลสำรวจความคิดเห็นต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมในภาพรวมของหน่วยงานราชการ (ต่อ)

ตำแหน่ง/หน่วยงาน	ความคิดเห็นต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมในพื้นที่รับผิดชอบของหน่วยงานราชการในช่วงที่ผ่านมา				แนวทางการดำเนินการลดปัญหาสิ่งแวดล้อมในพื้นที่
	ผลกระทบจากการพัฒนาอุตสาหกรรม		นโยบายที่สอดคล้องกับการพัฒนาด้านอุตสาหกรรม	ทำตามนโยบายของภาครัฐเพื่อลดปัญหาสิ่งแวดล้อม	
	ไม่มี	มี			
หน่วยงาน : อบต. ฆาญพร ตำแหน่ง : นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 1 ปี	✓		-		
หน่วยงาน : อบต. เขาไม้แก้ว ตำแหน่ง : นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 6 ปี	✓		-		-
หน่วยงาน : รพ.สต. ฆาญพร ตำแหน่ง : นักวิชาการสาธารณสุขกลุ่มปฏิบัติการ ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 10 ปี	✓		-		-
หน่วยงาน : รพ.สต. ห้วยปราบ ตำแหน่ง : พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (รักษาการ ผอ.) ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 20 ปี	✓			มีนโยบายสอดคล้องรับกับอุตสาหกรรม โดยให้ความร่วมมือด้านการดูแลสุขภาพประชาชน พร้อมกับการพัฒนาอุตสาหกรรม	ส่งเสริมการใช้อุปกรณ์เพื่อลดโลกร้อน เตรียมพร้อมรับการให้บริการผู้ได้รับผลกระทบด้านสุขภาพ
หน่วยงาน : รพ.สต. ห้วยปราบ ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญการ ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 10 ปี	✓		-		-
หน่วยงาน : โรงเรียนบ้านฆาญพร ตำแหน่ง : ครู ศศ.2 ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 2 ปี		✓	ฝุ่นละออง อากาศเสีย เสียงดังจากการจราจร	-	ดำเนินการตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมเบื้องต้น
หน่วยงาน : โรงเรียนบ้านภูไทร ตำแหน่ง : ครูชำนาญการพิเศษ ระยะเวลาดำรงตำแหน่ง : 17 ปี	✓			-	การรณรงค์ร่วมกันมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

2) การสำรวจความคิดเห็นของผู้นำชุมชน

บริษัทที่ปรึกษาได้สำรวจความคิดเห็นของตัวแทนผู้นำชุมชนในพื้นที่ศึกษาของโครงการ ในช่วงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567 ที่ผ่านมา จำนวน 11 คน (ดังตารางที่ 2) โดยใช้แบบสอบถาม เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลทั่วไปของชุมชนในพื้นที่รับผิดชอบของผู้นำในแต่ละหมู่บ้าน/ชุมชน อาทิ ข้อมูลการนับถือศาสนา การประกอบอาชีพ ข้อมูลเกี่ยวกับเครือข่ายชุมชน ภูมิปัญญาท้องถิ่น และข้อมูลด้านสุขภาพ ข้อมูลสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม และสังคม-เศรษฐกิจที่มีในปัจจุบัน รวมถึงข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งน้ำสำหรับการอุปโภค-บริโภค และความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินโครงการ ซึ่งจะนำเสนอข้อมูลเชิงคุณภาพโดยบรรยายภาพรวมของพื้นที่ศึกษา มีรายละเอียดดังนี้

ตารางที่ 2 รายละเอียดของผู้นำชุมชนที่ได้สำรวจความคิดเห็น

เขตการปกครอง	ตำแหน่ง	ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง (ปี)
จังหวัดระยอง		
องค์การบริหารส่วนตำบลมาบยางพร อำเภอปลวกแดง		
หมู่ที่ 2 บ้านเนินสวรรค์	ผู้ใหญ่บ้าน	15
หมู่ที่ 3 บ้านมาบยางพร	เจ้าพนักงานธุรการ อบต.	1
หมู่ที่ 4 บ้านห้วยปราบ	ผู้ใหญ่บ้าน	9
หมู่ที่ 6 บ้านมาบยางพรใหม่	ผู้ใหญ่บ้าน	2
องค์การบริหารส่วนตำบลพนานิคม อำเภอนิคมพัฒนา		
หมู่ที่ 4 บ้านเขามะพูด	สารวัตรกำนันต.พนานิคม	4
หมู่ที่ 5 บ้านคลองพลู	ผู้ใหญ่บ้าน	4
หมู่ที่ 7 บ้านวังปลา	ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน	16
หมู่ที่ 8 บ้านซอย 13	ผู้ใหญ่บ้าน	9
จังหวัดชลบุรี		
องค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง		
ต. เขาไม้แก้ว	กำนัน ต. เขาไม้แก้ว	6 เดือน
หมู่ที่ 4 บ้านห้วยไช้เนา	ผู้ใหญ่บ้าน	2
หมู่ที่ 5 บ้านภูไทร	ผู้ใหญ่บ้าน	ไม่ระบุ

หมายเหตุ : บริษัทที่ปรึกษาทำการสำรวจความคิดเห็นในภาพรวมของพื้นที่ศึกษาในช่วงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567

(1) ข้อมูลทั่วไปของชุมชนในพื้นที่ พบว่า ประชาชนในชุมชนส่วนใหญ่นับถือศาสนาพุทธ รองลงมานับถือศาสนาอิสลาม โดยเป็นประชาชนที่อาศัยอยู่ในพื้นที่ส่วนใหญ่ย้ายมาจากที่อื่นๆ เช่น ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เป็นต้น สำหรับอาชีพหลักของครัวเรือนส่วนใหญ่ประกอบอาชีพทำไร่ รองลงมาประกอบอาชีพรับจ้างในโรงงานอุตสาหกรรม และทำสวน สำหรับรายได้เฉลี่ยจากการประกอบอาชีพต่อเดือนประมาณ 15,001-20,000 บาท ส่วนรายจ่ายเฉลี่ยต่อส่วนใหญ่มีรายจ่ายใกล้เคียงกับรายได้ประมาณ 15,001-20,000 บาท

(2) สภาพความเป็นอยู่ด้านสิ่งแวดล้อม สาธารณูปโภค-และสังคม-เศรษฐกิจในปัจจุบัน มีรายละเอียดดังนี้

-ด้านสิ่งแวดล้อม ระบุว่าปัญหาที่พบมากที่สุด คือ ฝุ่นละออง/เขม่าควัน/อากาศเสีย จากการจราจร รองลงมา คือ กลิ่นรบกวนจากโรงงานอุตสาหกรรมและขยะจากชุมชน

-ด้านสังคม ระบุว่าปัญหาที่พบมากที่สุด คือ ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน รองลงมา คือ ความเสี่ยงอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุ

-ด้านเศรษฐกิจ ระบุว่าปัญหาที่พบมากที่สุด คือ ปัญหาเรื่องหนี้สิน รองลงมา คือ ปัญหาเรื่องรายได้จากการประกอบอาชีพ

-ด้านสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ มีดังนี้

•ด้านน้ำดื่มและน้ำใช้ พบว่า ครัวเรือนในชุมชนโดยส่วนใหญ่มีระบบประปาเข้าถึงบ้านเรือน ซึ่งเป็นการให้บริการของการประปาหมู่บ้านและการประปาส่วนภูมิภาค สำหรับในเรื่องของแหล่งน้ำบริโภคในชุมชน พบว่า ประชาชนในชุมชนบริโภคน้ำดื่มจากน้ำประปา รองลงมา คือ น้ำบาดาล โดยส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาเรื่องแหล่งน้ำดื่ม ในส่วนของแหล่งน้ำอุปโภค พบว่า ส่วนใหญ่ใช้น้ำประปา รองลงมา คือ น้ำบาดาล ส่วนใหญ่มีปัญหาในเรื่องน้ำใช้ไม่เพียงพอและคุณภาพน้ำไม่ดี

•ด้านน้ำเพื่อใช้ในการเกษตร พบว่า ส่วนใหญ่ใช้น้ำจากคลอง/ห้วย รองลงมา คือ น้ำบ่อตื้น

•ด้านระบบไฟฟ้า พบว่า ครัวเรือนในชุมชนส่วนใหญ่มีระบบไฟฟ้าเข้าถึงบ้านเรือน และส่วนใหญ่ปัญหาพบเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า เช่น ไฟตก เป็นต้น

•ด้านขยะมูลฝอย พบว่า ครัวเรือนในชุมชนมีปัญหาการจัดการขยะมูลฝอย เนื่องจากมีปริมาณมากทำให้จัดเก็บไม่ทัน สำหรับวิธีการจัดการขยะมูลฝอย ครัวเรือนส่วนใหญ่ใช้บริการจัดเก็บโดยองค์การบริหารส่วนตำบล

•ด้านคมนาคม พบว่า ผิวถนนในชุมชนส่วนใหญ่เป็นคอนกรีต รองลงมาเป็น ถนนลาดยาง ซึ่งสภาพถนนโดยส่วนใหญ่อยู่ในสภาพปานกลาง-พอใช้ สำหรับสภาพการจราจร โดยรวมในปัจจุบันของชุมชนติดขัดเล็กน้อยถึงปานกลาง ในช่วงเวลาเร่งด่วนและบริเวณทางเข้า-ออก โรงงานอุตสาหกรรม

-ด้านสถานศึกษาในชุมชน พบว่า ชุมชนส่วนใหญ่มีสถาบันการศึกษา ในเขตจังหวัด ระยอง เช่น โรงเรียนบ้านมาบยางพร โรงเรียนมาบยางพรวิทยาคม โรงเรียนบ้านห้วยปราบ โรงเรียน นิคมสร้างตนเองจังหวัดระยอง 9 เป็นต้น และในเขตจังหวัดชลบุรี เช่น โรงเรียนบ้านห้วยไช้เนา (เพชร-เพียน อนุสรณ์) โรงเรียนบ้านภูไทร โรงเรียนชุมชนวัดเขาไม้แก้ว เป็นต้น

-ด้านสถานที่ออกกำลังกายหรือสวนสาธารณะ พบว่า มีสถานที่ออกกำลังกาย เช่น อาคารเอนกประสงค์ และบริเวณบึงประดิษฐ์ของนิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ระยอง เป็นต้น

(3) สุขภาพอนามัย ด้านสุขภาพอนามัยของคนในชุมชน พบว่า เมื่อสอบถามถึงโรค ระบาดในพื้นที่รับผิดชอบในช่วงปีที่ผ่านมา พบว่า ระบุว่ามีการระบาดของโรคไข้เลือดออก เมื่อเกิด การเจ็บป่วยประชาชนในชุมชนส่วนใหญ่มักจะเลือกรักษาที่โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รองลงมา คือ โรงพยาบาลพลวกแดง และโรงพยาบาลระยอง ทั้งนี้ เมื่อสอบถามถึงการให้บริการ สาธารณสุขจากสถานบริการในชุมชนส่วนใหญ่ระบุไม่ปัญหา

(4) ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่อการดำเนินโครงการ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่ รับทราบข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ โดยลักษณะการดำเนินการที่ดีของโครงการ ส่วนใหญ่ระบุเรื่องการรับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดขึ้น รองลงมา คือ เอาใจใส่ดูแลชุมชน การจ้าง แรงงานในท้องถิ่น ไม่ทำผิดกฎหมาย และไม่สร้างความรำคาญให้กับชุมชน สำหรับกิจกรรมที่ยาก ให้โครงการร่วมทำกิจกรรมกับชุมชน ส่วนใหญ่อยากให้มีการมอบทุนให้นักเรียนในชุมชน รองลงมา คือ การสนับสนุนงานกีฬา/งานบุญในชุมชน และการพัฒนา/สร้างอาชีพในชุมชน ทั้งนี้ เมื่อสอบถาม ถึงความต้องการมีส่วนร่วมของชุมชนต่อโครงการ โดยส่วนใหญ่ระบุว่าต้องการร่วมติดตามตรวจสอบ การดำเนินงานของโครงการ และรับรู้ข้อมูลโครงการ

3) การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในระดับครัวเรือน

(1) วัตถุประสงค์ การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย โดยใช้แบบสอบถามที่มีโครงสร้างเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งครอบคลุมประเด็นการประกอบอาชีพ รายได้ สภาพสังคม คุณภาพสิ่งแวดล้อม ระบบสาธารณสุข ปัญหา ข้อมูลสุขภาพ อุบัติเหตุ และความปลอดภัยของพื้นที่ศึกษา รวมถึงการรับฟังความคิดเห็นต่อการพัฒนาโครงการ มีจุดประสงค์เพื่อวิเคราะห์ความคิดเห็น ข้อวิตกกังวล และข้อเสนอแนะต่อสภาพสังคม-เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสุขภาพในพื้นที่ศึกษาในปัจจุบัน ทั้งนี้จะนำข้อมูลข้างต้นไปปรับปรุงการดำเนินโครงการให้สอดคล้องต่อสถานการณ์ปัจจุบันยิ่งขึ้น

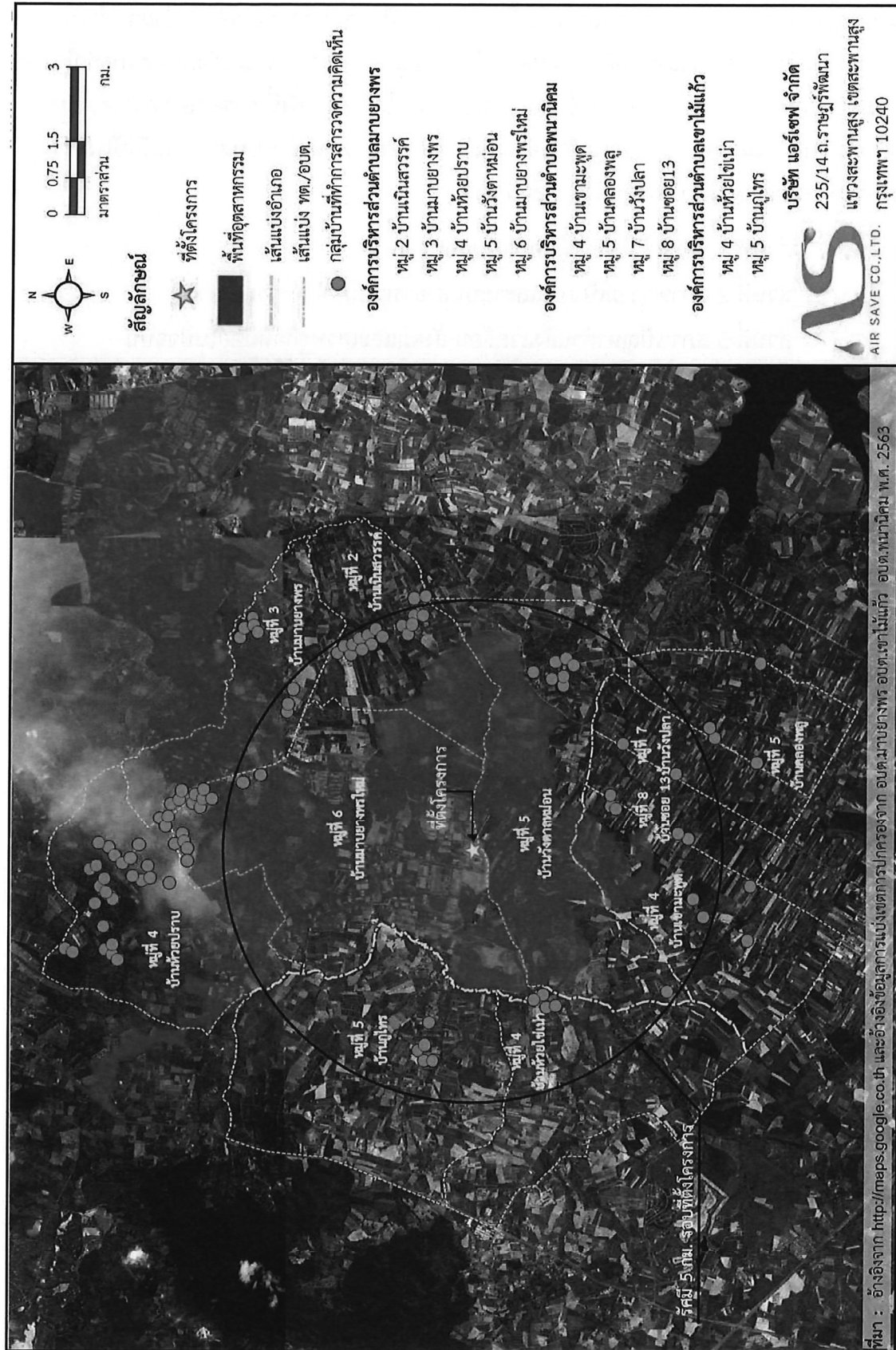
(2) พื้นที่ศึกษา การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมพื้นที่รอบโครงการภายในรัศมี 5 กิโลเมตร โดยมีพื้นที่ครอบคลุมบางส่วนขององค์การบริหารส่วนตำบลมายางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง องค์การบริหารส่วนตำบลพนานิคม อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง และองค์การบริหารส่วนตำบลเขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี พบว่าพื้นที่ศึกษาของทั้ง 3 อำเภอเป็นพื้นที่ใกล้เคียงกับเขตนิคมอุตสาหกรรม จึงทำให้วิถีชีวิต กิจกรรม หรือการประกอบอาชีพบางส่วนมีความเกี่ยวข้องกับภาคอุตสาหกรรม ส่งผลให้มีบริบททางสังคมไม่แตกต่างกันมากนัก บริษัทที่ปรึกษาจึงกำหนดให้มีการสุ่มตัวอย่างอยู่ในกลุ่มเดียวกัน นอกจากนี้ เมื่อพิจารณาพื้นที่ภายในรัศมี 5 กิโลเมตรโดยรอบโครงการ พบว่า มีบางชุมชนที่มีพื้นที่เพียงบางส่วนอยู่ในรัศมีพื้นที่ศึกษาข้างต้น การสุ่มตัวอย่างเพื่อเป็นตัวแทนของพื้นที่ศึกษาในภาพรวม บริษัทที่ปรึกษาได้สำรวจกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 396 ตัวอย่าง โดยแบ่งย่อยจำนวนตัวอย่างให้มีการกระจายตัวในแต่ละชุมชนให้เหมาะสมตามลักษณะของพื้นที่และจำนวนครัวเรือนดังนี้

-อบต. มายางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง 354 ตัวอย่าง

-อบต. พนานิคม อำเภอนิคมน้ำจืด จังหวัดระยอง 29 ตัวอย่าง

-อบต. เขาไม้แก้ว อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี 13 ตัวอย่าง

ทั้งนี้ ในการลงพื้นที่เพื่อสำรวจความคิดเห็นด้วยการเก็บแบบสอบถามรายบุคคลดังกล่าว บริษัทที่ปรึกษาได้มุ่งเน้นสำรวจความคิดเห็นกับกลุ่มตัวอย่างที่อยู่ในเขตพื้นที่ศึกษารัศมี 5 กิโลเมตรโดยรอบโครงการ แต่เนื่องด้วยขอบเขตชุมชนในพื้นที่ศึกษาบางส่วนมีการใช้ประโยชน์ที่ดินเป็นพื้นที่เกษตรกรรมหรือเป็นเขตพื้นที่ที่ไม่มีบ้านเรือนตั้งอยู่ บริษัทที่ปรึกษาจึงพิจารณาสุ่มสำรวจความคิดเห็นกับกลุ่มตัวอย่างในชุมชนดังกล่าวที่อยู่ใกล้เคียงขอบเขตพื้นที่ศึกษาของโครงการมากที่สุด สามารถแสดงตำแหน่งที่ตั้งครัวเรือนของกลุ่มตัวอย่างได้ดำเนินการสำรวจความคิดเห็นด้วยการเก็บแบบสอบถามรายบุคคลได้ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 แผนที่สำรวจความคิดเห็นรายครัวเรือน

(3) วิธีการและเครื่องมือ การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนและผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยการสัมภาษณ์รายบุคคลได้ใช้แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้างเป็นเครื่องมือในการศึกษาและเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งมีลักษณะของข้อคำถามเป็นทั้งแบบปลายเปิดและปลายปิด แล้วจึงนำผลที่สำรวจได้มาวิเคราะห์ถึงระดับผลกระทบในด้านสิ่งแวดล้อม สาธารณูปโภค สุขภาพ และสังคม-เศรษฐกิจในภาพรวมของชุมชน รวมถึงความคิดเห็นที่มีต่อการพัฒนาของโครงการ ทั้งนี้ การศึกษาและวิเคราะห์ผลเป็นการคำนวณในภาพรวมของกลุ่มตัวอย่างในพื้นที่ศึกษาทั้งหมด ซึ่งแบบสอบถามที่ใช้ในการสำรวจความคิดเห็นในครั้งนี้ ประกอบด้วย 5 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 2 สภาพความเป็นอยู่และระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ

ส่วนที่ 3 สภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจที่มีอยู่ในปัจจุบัน

ส่วนที่ 4 ข้อมูลสุขภาพ

ส่วนที่ 5 การรับรู้รับทราบรายละเอียดโครงการ

(4) ผลการศึกษา จากการสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในระดับครัวเรือนด้วยการสอบถามรายบุคคล ในช่วงเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2567 โดยมีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมด 396 คน ซึ่งสามารถสรุปผลได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ผลการสำรวจและรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม อาทิ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ภูมิลำเนา การประกอบอาชีพ แสดงดังตารางที่ 3 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

จากการสอบถามข้อมูลทั่วไป พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามเป็นเพศชายร้อยละ 42.7 และเพศหญิงร้อยละ 57.3 โดยมีอายุอยู่ในช่วง 40-49 ปี ร้อยละ 27.8 รองลงมาคืออายุอยู่ในช่วง 50-59 ปี ร้อยละ 22.7 ซึ่งผู้ตอบแบบสอบถามทั้งหมดนับถือศาสนาพุทธร้อยละ 100.0 มีระดับการศึกษาอยู่ในระดับประถมศึกษาร้อยละ 34.1 รองลงมาคือระดับการศึกษาอยู่ในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช. ร้อยละ 23.5 และมีมัธยมศึกษาตอนต้นร้อยละ 20.4 ส่วนใหญ่มีสถานภาพสมรสแล้วร้อยละ 83.8 รองลงมา มีสถานภาพทางสมรสเป็นโสดร้อยละ 10.6 เมื่อสอบถามถึงภูมิลำเนา พบว่า ร้อยละ 74.5 เป็นคนในพื้นที่ ด้านการประกอบอาชีพหลักของครัวเรือน พบว่า ร้อยละ 43.2 ประกอบอาชีพลูกจ้างเอกชน/โรงงาน รองลงมาร้อยละ 21.2 ประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว และร้อยละ 16.4 ประกอบอาชีพรับจ้างทั่วไป สำหรับรายได้ครัวเรือนเฉลี่ยต่อเดือนประมาณ 25,001-30,000 บาท ร้อยละ 41.2 รองลงมาคือรายได้ต่อเดือนมากกว่า 30,000 บาท ร้อยละ 28.3 ส่วนรายจ่ายเฉลี่ยต่อเดือน 25,001-30,000 บาท ร้อยละ 49.7 รองลงมาคือรายจ่ายต่อเดือน 15,001-20,000 บาท ร้อยละ 22.7 สำหรับความเพียงพอของรายได้โดยส่วนใหญ่ร้อยละ 70.7 มีรายได้เพียงพอและมีเหลือออม รองลงมาร้อยละ 23.5 มีรายได้เพียงพอแต่ไม่มีเหลือออม

ตารางที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
-ชาย	169	42.7
-หญิง	227	57.3
รวม	396	100.0
2. อายุ		
-18-19 ปี	5	1.3
-20-29 ปี	48	12.1
-30-39 ปี	70	17.7
-40-49 ปี	110	27.8
-50-59 ปี	90	22.7
-มากกว่า 60 ปี	73	18.4
รวม	396	100.0
3. ศาสนา		
-พุทธ	396	100.0
-อิสลาม	0	0.0
-คริสต์	0	0.0
รวม	396	100.0
4. ระดับการศึกษา		
-ต่ำกว่าประถมศึกษา	5	1.3
-ประถมศึกษา	135	34.1
-มัธยมศึกษาตอนต้น	81	20.4
-มัธยมศึกษาตอนปลาย/ปวช.	93	23.5
-อนุปริญญา/ปวส.	48	12.1
-ปริญญาตรี	34	8.6
-สูงกว่าปริญญาตรี	0	0.0
รวม	396	100.0
5. สถานภาพสมรส		
-โสด	42	10.6
-สมรส	332	83.8
-หย่าร้าง/หม้าย	22	5.6
-แยกกันอยู่	0	0.0
รวม	396	100.0
6. ภูมิลำเนา		
-เกิดที่นี่	295	74.5
-ย้ายมาจากที่อื่น	101	25.5
รวม	396	100.0

ตารางที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
7. การประกอบอาชีพของครัวเรือน		
7.1 การประกอบอาชีพหลักของครัวเรือน		
-ไม่ได้ประกอบอาชีพ	3	0.8
-ข้าราชการ/พณ.รัฐวิสาหกิจ	6	1.5
-ลูกจ้างเอกชน/โรงงาน	171	43.2
-รับจ้างทั่วไป	65	16.4
-ท่องเที่ยว	0	0.0
-แม่บ้าน	11	2.8
-ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	84	21.2
-ประมง/เลี้ยงสัตว์น้ำ	0	0.0
-เกษตรกรรม/ปศุสัตว์	56	14.1
รวม	396	100.0
7.2 การประกอบอาชีพรองของครัวเรือน		
-ไม่ได้ประกอบอาชีพเสริม	186	47.0
-ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	85	21.4
-รับจ้างทั่วไป	74	18.7
-เกษตรกรรม/ปศุสัตว์	51	12.9
-ประมง/เลี้ยงสัตว์น้ำ	0	0.0
รวม	396	100.0
8. รายได้เฉลี่ยของครัวเรือน		
-น้อยกว่า 10,000 บาท	0	0.0
-10,001-15,000 บาท	26	6.6
-15,001-20,000 บาท	39	9.8
-20,001-25,000 บาท	56	14.1
-25,001-30,000 บาท	163	41.2
-มากกว่า 30,000 บาทขึ้นไป	112	28.3
รวม	396	100.0
9. รายจ่ายเฉลี่ยของครัวเรือน		
-น้อยกว่า 10,000 บาท	1	0.3
-10,001-15,000 บาท	51	12.9
-15,001-20,000 บาท	90	22.7
-20,001-25,000 บาท	37	9.3
-25,001-30,000 บาท	197	49.7
-มากกว่า 30,000 บาทขึ้นไป	20	5.1
รวม	396	100.0

ตารางที่ 3 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (คน)	ร้อยละ
10. ความเพียงพอของรายได้กับรายจ่ายต่อครัวเรือน		
-เพียงพอ และมีเหลือออม	280	70.7
-เพียงพอ แต่ไม่มีเหลือออม	93	23.5
-ไม่เพียงพอ แต่ไม่มีหนี้สิน	17	4.3
-ไม่เพียงพอ ต้องกู้ยืม	6	1.5
รวม	396	100.0

หมายเหตุ : การสอบถามรายบุคคลในครั้งนี้ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามรวม 396 คน

ส่วนที่ 2 สภาพความเป็นอยู่และระบบสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ เช่น แหล่งน้ำ อุปโภค-บริโภค ระบบไฟฟ้า การจัดการขยะ สภาพถนน และการระบายน้ำหรือปัญหาน้ำท่วม แสดงดังตารางที่ 4 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

จากการสัมภาษณ์เรื่องสาธารณูปโภคของชุมชน พบว่า แหล่งน้ำดื่มส่วนใหญ่ใช้น้ำดื่มบรรจุขวดร้อยละ 94.9 โดยส่วนใหญ่ร้อยละ 91.4 ไม่มีปัญหาน้ำดื่ม สำหรับแหล่งน้ำใช้ส่วนใหญ่ใช้น้ำประปาร้อยละ 88.1 โดยส่วนใหญ่รับน้ำประปาจากการประปาส่วนภูมิภาค โดยผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ไม่มีปัญหาน้ำใช้ ร้อยละ 98.0 สำหรับการใช้งานระบบไฟฟ้า พบว่า ส่วนใหญ่ร้อยละ 99.2 ไม่มีปัญหาเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า เมื่อสอบถามถึงวิธีการกำจัดมูลฝอยในครัวเรือน ส่วนใหญ่ร้อยละ 99.2 มีรถจัดเก็บของ อบต. มารับไปกำจัด และเมื่อสอบถามถึงวิธีการกำจัดน้ำเสียครัวเรือน พบว่า ร้อยละ 87.1 เทลงท่อระบายน้ำ ส่วนสภาพถนนในชุมชน พบว่า ถนนมีสภาพดี ร้อยละ 72.2 รองลงมามีสภาพปานกลาง/พอใช้ ร้อยละ 24.7 และเมื่อสอบถามถึงปัญหาด้านการระบายน้ำหรือน้ำท่วม พบว่า ส่วนใหญ่ร้อยละ 97.2 ไม่มีปัญหาด้านการระบายน้ำหรือน้ำท่วม

ตารางที่ 4 ข้อมูลสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ ของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. แหล่งน้ำดื่ม (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
-น้ำฝน	0	0.0
-น้ำบ่อ	0	0.0
-น้ำบาดาล	0	0.0
-น้ำประปา	20	5.1
-น้ำดื่มบรรจุขวด	376	94.9
-แม่น้ำ/คลอง	0	0.0
-อื่นๆ (ไม่ระบุ)	0	0.0
รวม	396	100.0
2. การปรับปรุงคุณภาพน้ำก่อนดื่ม		
-ไม่มีการปรับปรุง	362	91.4
-มีการปรับปรุง (กรอง)	34	8.6
รวม	396	100.0
3. ปัญหา น้ำดื่ม		
-ไม่มีปัญหา	393	99.2
-มีปัญหา	3	0.8
รวม	396	100.0
4. แหล่งน้ำใช้ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
-น้ำฝน	1	0.2
-น้ำบ่อ	8	2.0
-น้ำประปา (น้ำประปาหมู่บ้าน)	354	88.1
-น้ำบาดาล	28	7.0
-แม่น้ำ/คลอง	0	0.0
-อื่นๆ (ไม่ระบุ)	11	2.7
รวม	402	100.0
5. ปัญหา น้ำใช้		
-ไม่มีปัญหา	388	98.0
-มีปัญหา	8	2.0
รวม	396	100.0
6. ปัญหาเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า		
-ไม่มีปัญหา	393	99.2
-มีปัญหา (ไฟดับบ่อย/ไฟฟ้าตก)	3	0.8
รวม	396	100.0

ตารางที่ 4 ข้อมูลสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ ของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

ข้อมูลสาธารณูปโภค-สาธารณูปการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
7. การกำจัดมูลฝอยครัวเรือน		
-เผา	0	0.0
-ฝัง	0	0.0
-มีรถจัดเก็บของ อบต.	393	99.2
-อื่นๆ (ไม่ระบุ)	3	0.8
รวม	396	100.0
8. วิธีการกำจัดน้ำเสียครัวเรือน		
-เทลงบริเวณบ้าน	48	12.1
-เทลงแม่น้ำ/ลำคลอง	0	0.0
-เทลงท่อระบายน้ำ	345	87.1
-อื่น ๆ (ไม่ระบุ)	3	0.8
รวม	396	100.0
9. สภาพถนน		
-ดี	286	72.2
-ปานกลาง/พอใช้	98	24.7
-ไม่ดี/ต้องปรับปรุง	3	0.8
-ไม่ดีอย่างยิ่ง	9	2.3
รวม	396	100.0
10. ปัญหาด้านการระบายน้ำหรือน้ำท่วม		
-ไม่มีปัญหา	385	97.2
-มีปัญหา	11	2.8
รวม	396	100.0

หมายเหตุ : การสอบถามรายบุคคลในครั้งนี้ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามรวม 396 คน

ส่วนที่ 3 สภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจในปัจจุบัน แสดงดังตารางที่ 5 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

- ด้านสิ่งแวดล้อม พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามระบุว่าได้รับผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบัน ได้แก่ ด้านฝุ่นละออง/เขม่าควัน/อากาศเสียที่มาจากการจราจรร้อยละ 84.3 โดยผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลาง รองลงมาปัญหาเสียงดังที่มาจากการจราจรร้อยละ 65.9 โดยผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย-ปานกลาง

- ด้านสังคม พบว่า โดยส่วนใหญ่ไม่มีผลกระทบ สำหรับผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามระบุว่าได้รับผลกระทบด้านสังคมในปัจจุบัน ได้แก่ ด้านปัญหายาเสพติดในชุมชนร้อยละ 17.7 โดยผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย-ปานกลาง รองลงมา คือ ปัญหาความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนร้อยละ 8.6 โดยผลกระทบส่วนใหญ่อยู่ในระดับน้อย-ปานกลาง

- ด้านเศรษฐกิจ พบว่า โดยส่วนใหญ่ไม่มีผลกระทบ สำหรับผลการสำรวจความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามระบุว่าได้รับผลกระทบด้านเศรษฐกิจในปัจจุบัน ได้แก่ ความมั่นคงของรายได้จากการประกอบอาชีพร้อยละ 22.7 โดยผลกระทบอยู่ในระดับน้อย-ปานกลาง

ตารางที่ 5 ความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถามต่อสภาพปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม สังคมและเศรษฐกิจที่มีอยู่ในปัจจุบัน

สภาพปัญหา/แหล่งที่มา	ผลกระทบ				ระดับของผลกระทบ					
	ไม่มี		มี		น้อย		ปานกลาง		มาก	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
ด้านสิ่งแวดล้อม										
1) เสียงดัง										
การจราจร	135	34.1	261	65.9	151	38.1	104	26.3	6	1.5
ชุมชน	385	97.2	11	2.8	5	1.3	6	1.5	0	0
โรงงานอุตสาหกรรม	357	90.2	39	9.8	14	3.5	23	5.8	2	0.5
2) ฝุ่นละออง/เขม่าควัน/อากาศเสีย										
การจราจร	62	15.7	334	84.3	132	33.3	168	42.4	34	8.6
ชุมชน	371	93.7	25	6.3	11	2.8	8	2	6	1.5
โรงงานอุตสาหกรรม	295	74.5	101	25.5	23	5.8	70	17.7	8	2
3) กลิ่นรบกวน										
การจราจร	382	96.5	14	3.5	10	2.5	2	0.5	2	0.5
ชุมชน	382	96.5	14	3.5	8	2	6	1.5	0	0
โรงงานอุตสาหกรรม	326	82.3	70	17.7	19	4.8	51	12.9	0	0
4) ขยะมูลฝอย										
ชุมชน	374	94.4	22	5.6	16	4.0	3	0.8	3	0.8
โรงงานอุตสาหกรรม	382	96.5	14	3.5	5	1.2	6	1.5	3	0.8
5) น้ำเสีย										
ชุมชน	385	97.2	11	2.8	2	0.5	6	1.5	3	0.8
โรงงานอุตสาหกรรม	382	96.5	14	3.5	5	1.2	6	1.5	3	0.8
ด้านสังคม										
1) การเกิดอาชญากรรมในชุมชน	385	97.2	11	2.8	8	2.0	3	0.8	0	0.0
2) ปัญหายาเสพติดในชุมชน	326	82.3	70	17.7	56	14.1	14	3.5	0	0.0
3) ความร่วมมือในการพัฒนาชุมชน	362	91.4	34	8.6	14	3.5	17	4.3	3	0.8
4) ความพอเพียงของสถานศึกษาในชุมชน	382	96.5	14	3.5	0	0.0	8	2.0	6	1.5
5) การเข้าถึงและคุณภาพของบริการทางการแพทย์	382	96.5	14	3.5	2	0.5	6	1.5	6	1.5
6) อุบัติเหตุ/อุบัติเหตุในชุมชน	371	93.7	25	6.3	14	3.5	11	2.8	0	0.0
ด้านเศรษฐกิจ										
1) การว่างงานของสมาชิกในครัวเรือน	379	95.7	17	4.3	6	1.5	11	2.8	0	0
2) ความมั่นคงของรายได้จากการประกอบอาชีพ	306	77.3	90	22.7	51	12.9	39	9.8	0	0
3) ความไม่พอเพียงของที่ดินทำกิน	371	93.7	25	6.3	8	2.0	17	4.3	0	0
4) ผลผลิตทางการเกษตรของครัวเรือน	382	96.5	14	3.5	0	0.0	14	3.5	0	0

หมายเหตุ : การสอบถามรายบุคคลในครั้งนี้ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามรวม 396 คน

ส่วนที่ 4 ข้อมูลสุขภาพ เช่น การตรวจร่างกายประจำปี และการเข้ารักษา
สถานพยาบาลที่อยู่ใกล้บ้าน แสดงดังตารางที่ 6 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

จากการสอบถามข้อมูลทางด้านสุขภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า ร้อยละ 85.9 มีการตรวจสุขภาพร่างกายประจำปี เมื่อสอบถามถึงโรคประจำตัว พบว่า ร้อยละ 85.9 ไม่มีโรคประจำตัว ส่วนโรคประจำตัวที่ระบุไว้ เช่น ความดัน เบาหวาน เป็นต้น เมื่อสอบถามถึงการเลือกการรักษาเมื่อเกิดอาการเจ็บป่วย พบว่า โดยส่วนใหญ่ร้อยละ 87.8 ไปโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล รองลงมาร้อยละ 10.1 เลือกไปโรงพยาบาลรัฐ

ตารางที่ 6 ข้อมูลสุขภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลสุขภาพ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. การตรวจร่างกายประจำปี		
-ไม่ตรวจ	56	14.1
-ตรวจ	340	85.9
รวม	396	100.0
2. การมีโรคประจำตัว		
-ไม่มี	340	85.9
-มี	56	14.1
รวม	396	100.0
3. การเลือกการรักษาเมื่อเกิดการเจ็บป่วย (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
-หายารับประทานเอง	0	0.0
-ไปโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล	489	87.8
-ไปโรงพยาบาลรัฐ	56	10.1
-ไปโรงพยาบาลเอกชน	6	1.1
-ไปคลินิก	3	0.5
-อื่น ๆ (ไม่ระบุ)	3	0.5
รวม	557	100.0

หมายเหตุ : การสอบถามรายบุคคลในครั้งนี้ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามรวม 396 คน

ส่วนที่ 5 การรับรู้รับทราบข้อมูลรายละเอียดโครงการ จากการสอบถามผู้ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการรับรู้รับทราบข้อมูลรายละเอียดโครงการ แสดงดังตารางที่ 7 ซึ่งความคิดเห็นโดยภาพรวมต่อการดำเนินโครงการ พบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ 98.5 รับทราบข้อมูลรายละเอียดโครงการ โดยร้อยละ 78.0 ไม่มีความวิตกกังวลต่อโครงการ สำหรับลักษณะการดำเนินโครงการที่ดีควรการมีระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน ร้อยละ 21.3 รองลงมาร้อยละ 20.2 ต้องไม่สร้างความรำคาญให้กับชุมชน และร้อยละ 12.1 ไม่ทำผิดกฎหมาย

ตารางที่ 7 การรับรู้รับทราบรายละเอียดโครงการของผู้ตอบแบบสอบถาม

ความคิดเห็นต่อโครงการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. การรับรู้รับทราบข้อมูลรายละเอียดโครงการ		
-ทราบ	390	98.5
-ไม่ทราบ	6	1.5
รวม	396	100.0
2. ความวิตกกังวลต่อโครงการ		
-ไม่วิตกกังวล	309	78.0
-ไม่แน่ใจ	0	0.0
-วิตกกังวล	81	20.5
-ไม่ระบุ	6	1.5
รวม	396	100.0
2. ลักษณะการดำเนินโครงการที่ดีควรปฏิบัติอย่างไร (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)		
-ไม่ก่อมลสาร	239	14.9
-เอาใจใส่ดูแลชุมชน	118	7.4
-รับผิดชอบต่อผลกระทบที่เกิดขึ้น	163	10.2
-ไม่ทำผิดกฎหมาย	194	12.1
-จ้างแรงงานในท้องถิ่น	31	1.9
-มีความรวดเร็วในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น	48	3.0
-ไม่สร้างความรำคาญให้กับชุมชน	323	20.2
-มีระบบรักษาความปลอดภัยที่ได้มาตรฐาน	348	21.8
-ตรวจดูแลที่พักคนงานก่อสร้าง	14	0.9
-มีแผนป้องกันและระงับเหตุฉุกเฉิน	121	7.6
รวม	1,599	100.0

ตารางที่ 7 การรับรู้รับทราบรายละเอียดโครงการของผู้ตอบแบบสอบถาม (ต่อ)

ความคิดเห็นต่อโครงการ	จำนวน (คน)	ร้อยละ
3. ความเชื่อมั่นต่อความรับผิดชอบในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยของโครงการ		
-ไม่มีความเชื่อมั่น	0	0.0
-มีความเชื่อมั่นน้อย	0	0.0
-มีความเชื่อมั่นพอสมควร	337	85.1
-มีความเชื่อมั่นมาก	34	8.6
-ไม่ระบุ	25	6.3
รวม	396	100.0
4. ผลกระทบจากการดำเนินโครงการ		
-มีผลกระทบด้านบวกมากกว่าด้านลบ	197	49.7
-มีผลกระทบด้านลบมากกว่าด้านบวก	0	0.0
-มีผลกระทบด้านลบและด้านบวกเท่าๆ กัน	45	11.4
-ไม่มีผลกระทบ	152	38.4
-ไม่ระบุ	2	0.5
รวม	396	100

หมายเหตุ : การสอบถามรายบุคคลในครั้งนี้ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามรวม 396 คน

ภาคผนวก พ

รายงานการฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน

เอกสารการฝึกซ้อมซ้อมแผนฉุกเฉิน

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับความคุ้มครอง ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

ภาคผนวก ฟ

รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพประจำปี

ผลตรวจสุขภาพ

(ข้อมูลส่วนบุคคล ได้รับความคุ้มครอง ไม่ต้องเปิดเผยตามกฎหมาย)

ภาคผนวก ก

รายงานผู้ป่วยนอกตามกลุ่มสาเหตุ (21 กลุ่มโรค)
แบบ รง.504

รายงานผู้ป่วยนอกตามกลุ่มสาเหตุ (21 กลุ่มโรค)

ประจำเดือน มกราคม 2568 (วันที่ตัดยอดรายงาน 1 ม.ค. 2568-30 มิ.ย. 2568)

สถานบริการ(รพ. สด. /pcu): นามยางพร บ้านนามยางพร หมู่ที่ 06,สอ. ตำบลนามยางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

ชื่อผู้ออกรายงาน

วันที่ออกรายงาน

07 ก.ค. 68

กลุ่ม	รหัสโรค	สาเหตุการป่วย (กลุ่มโรค)	จำนวน
01	A00 - A99 B00 - B99	โรคติดเชื้อและปรสิต (Certain infectious and parasitic diseases)	371
02	C00-C97 D00-D48	เนื้องอก (รวมมะเร็ง) Neoplasms	1
03	D50-D89	โรคเลือดและอวัยวะสร้างเลือด และความผิดปกติเกี่ยวกับภูมิคุ้มกัน Disease of the blood and blood forming organs and certain disorders involving the immune mechanism	5
04	E00 - E90	โรคเกี่ยวกับต่อมไร้ท่อ โภชนาการ และเมตาบอลิซึม..... Endocrine, nutritional and metabolic diseases	480
05	F00 - F99	ภาวะแปรปรวนทางจิตและพฤติกรรม....Mental and behavioural disorders	106
06	G00 -G99	โรกระบบประสาท....Disease of the nervous system	32
07	H00 - H59	โรคตาบางส่วนประกอบของตา.....disease of the eye and adnexa	258
08	H60 - H95	โรคหูและปมกกหู.....Diseases of the ear and mastoid process	55
09	I00 - I99	โรกระบบไหลเวียนเลือด.....Diseases of the circulatory system	669
10	J00 - J99	โรกระบบหายใจ.....Diseases of the respiratory system	2,745
11	K00 - K93	โรกระบบย่อยอาหาร รวมโรคในช่องปาก.....Diseases of the digestive system	1,684
12	L00 - L99	โรคผิวหนังและเนื้อเยื่อใต้ผิวหนัง.....Diseases of the skin and subcutaneous tissue	245
13	M00 - M99	โรกระบบกล้ามเนื้อ รวมโครงร่าง และเนื้อเยื่อเสริม..... Diseases of the musculoskeletal system and connective tissue	1,296
14	N00 - N99	โรกระบบสืบพันธุ์ร่วมปัสสาวะ.....Diseases of the genitourinary system	152
15	O00-O99 ยกเว้น O80 - O84	ภาวะแทรกซ้อนในการตั้งครรภ์ การคลอด และระยะหลังคลอด..... Complication of pregnancy, childbirth and the puerperium	12
16	P00 - P96	ภาวะผิดปกติของทารกที่เกิดขึ้นในระยะปริกำเนิด (อายุครรภ์ 22 สัปดาห์ขึ้นไปจนถึง 7 วันหลังคลอด).....Certain conditions originating in the perinatal period	1
17	Q00 - Q99	รูปร่างผิดปกติแต่กำเนิด การพิการจนผิดรูปแต่กำเนิดและโครโมโซม ผิดปกติ.....Congenital malformations, deformations and chromosomal abnormalities	15
18	R00 - R99	อาการ, อาการแสดงและสิ่งผิดปกติที่พบได้จากการตรวจทางคลินิกและทางปฏิบัติการณ์ที่ไม่สามารถจำแนกโรคในกลุ่มอื่นได้	2,427

กลุ่ม	รหัสโรค	สาเหตุการป่วย (กลุ่มโรค)	จำนวน
19	X40-X49 X60-X69 X85-X90 Y10-การเป็นพิษและผลที่ตามมา... Y19		
20	v01-v99 y85	อุบัติเหตุจากการขนส่งและผลที่ตามมา..... Transport accidents and their sequelae....	137
21	w00-ww99 x00-x19 x20-x29 x30-x39 x50-59 x70-x84 x91-x99 y00-y09 y20-y36 y40-y84 y86-y89	สาเหตุจากภายนอกอื่นๆ ที่ทำให้ป่วยหรือตาย..... Other external causes of morbidity and mortality (eg: accidents, injuries, intentional self-harm, assault, animals and plants, complications of medical and surgical care and other unspecified causes)	365
22	U50 - U52	โรคของสตรี	11
23	U54 - U55	โรคของเด็ก	
24	U56 - U60	โรคที่เกิดอาการหลายระบบ	297
25	U61 - U72	โรคที่เกิดเฉพาะตำแหน่ง	38
26	U74 - U75	โรคและอาการอื่น	6
27	U77	การส่งเสริมสุขภาพและการป้องกันโรค	16
99	Z00 - Z99.999	กลุ่มไม่นับ 504 (ไม่ใช่โรค)	23,745
รวม			35,169

ภาคผนวก ม

เอกสารแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย
อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

COPY

เลขที่ ICP-2 SF 034/67

วันที่ 17 พฤศจิกายน 2567

เรื่อง ขอนำส่งเอกสารด้านความปลอดภัย
เรียน สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดระยอง

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารด้านความปลอดภัยที่ต้องส่งให้เจ้าหน้าที่แรงงานตรวจสอบ

ด้วยบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด ประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ ตั้งอยู่เลขที่ 7/299 หมู่ 6 นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ตำบลมาบยางพร อำเภอบลุกแดง จังหวัดระยอง 21140 โทรศัพท์ 038-036270-283 มีความประสงค์ขอนำส่งเอกสารด้านความปลอดภัย ดังนี้

➤ ประกาศที่ ICP2 020/2567 (แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ)

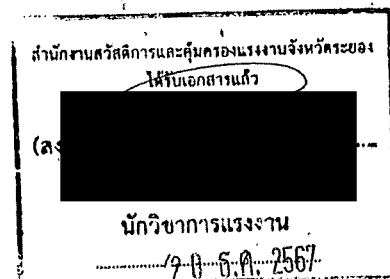
จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวกานต์ - อรรณพ) /
ผู้จัดการโรงงาน Casting

.....
ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว
...../...../.....



ขอจีอีตรสรรนาคป๋อ
ส่งผ่านทอ6-mail

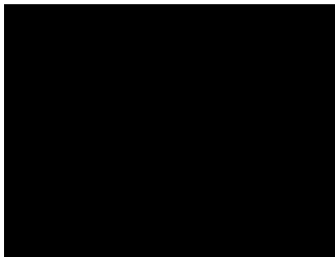
7/299 = 01069533

ประกาศที่ คปอ.001/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (กรรมการผู้แทนลูกจ้าง)
บริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ แคลสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ด้วยประกาศ กฎกระทรวง เรื่องกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 ข้อ 24(2) กำหนดให้นายจ้างทำการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง และตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง โดยให้นายจ้าง แต่งตั้งลูกจ้างระดับปฏิบัติการ ที่ไม่ประสงค์จะรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง

ดังนั้น บริษัท ฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้



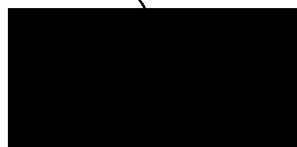
แผนกผลิต	ประธานคณะกรรมการ
แผนก QEE	รองประธานคณะกรรมการ
แผนกสำนักผู้จัดการ	กรรมการ
แผนก QEE	กรรมการ
แผนกสำนักผู้จัดการ	เลขานุการคณะกรรมการ

หน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง

1. ดำเนินการรับสมัครเตรียมการเลือกตั้งและดำเนินการเลือกตั้งตามหน้าที่ ที่กำหนดตามประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการผู้แทนลูกจ้าง ลงวันที่ 22 สิงหาคม 2549
2. ดำเนินการในด้านต่างๆ ตามความจำเป็นและเหมาะสม เพื่อให้การดำเนินการเลือกตั้งประสบความสำเร็จลงด้วยดี
3. คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งจะสิ้นสุดวาระลงเมื่อได้ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567



ผู้จัดการ Casting - ICP

ประกาศที่ คปอ.002/2567

เรื่อง กำหนดการและหลักเกณฑ์การเลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ

บริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ตามประกาศบริษัท ฯ เรื่อง “แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2567 คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง ฯ จึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกตั้งตามลำดับ ดังนี้

1. กำหนดจำนวนคณะกรรมการ ฯ ผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการจำนวน 8 คน
2. การรับสมัครและกำหนดหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร (ผู้รับผิดชอบ : คุณจักรกฤษณ์ กลั่นเจริญ ตำแหน่งประธานคณะกรรมการ)
 - 2.1 กำหนดระยะเวลารับสมัครวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567
 - 2.2 ติดต่อและขอรับใบสมัครและสมัครรับเลือกตั้งได้ที่ (คุณวิจิต กมลรัตน์ ตำแหน่งรองกรรมการ) ภายในระยะเวลาตามข้อ 2.1
 - 2.3 พนักงานบริษัทฯ ระดับปฏิบัติการทุกท่านมีสิทธิรับสมัครการเลือกตั้ง (ไม่จำกัดจำนวนผู้สมัคร)
 - 2.4 คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ จะกำหนดหมายเลขประจำตัวผู้สมัครเรียงตามลำดับ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการกำหนดหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร คณะกรรมการฯ จะดำเนินการโดยวิธีจับฉลาก
3. การหาเสียงของผู้สมัครรับเลือกตั้ง (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวดรุณี อ่ำศรี ตำแหน่งกรรมการ)
 - 3.1 ผู้สมัครรับเลือกตั้งเมื่อได้รับหมายเลขประจำตัวแล้วจึงจะมีสิทธิหาเสียงได้ โดยปิดประกาศไว้ที่บอร์ดของบริษัท ซึ่งได้จัดเตรียมไว้ที่บอร์ดความปลอดภัย (กระดานแผ่นป้ายผู้สมัครจัดหาเอง)
 - 3.2 กำหนดการหาเสียงและโฆษณาของผู้สมัครให้สิ้นสุดก่อนการเลือกตั้ง 1 วัน (วันที่ 21 พฤศจิกายน 2567) เวลา 17.00 น. และห้ามทำการใด ๆ ในลักษณะการหาเสียงหรือโฆษณาใด ๆ บริเวณสถานที่เลือกตั้งโดยเด็ดขาดในวันที่มีการเลือกตั้ง
4. การตรวจบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวณิรุษ ตจสารอุไร ตำแหน่งกรรมการ)
 - 4.1 หน่วยงานความปลอดภัยจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งไว้ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ เพื่อให้พนักงานตรวจสอบรายชื่อ หากไม่พบชื่อหรือบัญชีชื่อไม่ถูกต้อง พนักงานมีสิทธิคัดค้านและแจ้งนายภณธร วงษ์พรมมา เพื่อทำการแก้ไข ทั้งนี้ก่อนการเลือกตั้ง 1 วัน (ภายในวันที่ 21 พฤศจิกายน 2567)
5. กำหนดการลงคะแนนและวิธีลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง (ผู้รับผิดชอบ : นายวิจิต กมลรัตน์)
 - 5.1 กำหนดวันลงคะแนนเสียงเลือกตั้งวันที่ 22 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08.00 – 16.00 น. ณ ออฟฟิศสำนักผู้จัดการโดยติดต่อขอรับบัตรลงคะแนนเสียงได้ที่คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง (นายวิจิต กมลรัตน์) แล้วคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งจะตรวจบัญชีรายชื่อและให้ผู้ลงคะแนนลงนาม พร้อมทั้งมอบบัตรลงคะแนนให้ผู้มีสิทธิ 1 ชุด
 - 5.2 พนักงานระดับปฏิบัติการทุกคนมีสิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง (รวมทั้งผู้สมัครเอง)
 - 5.3 ให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งซึ่งได้รับบัตรลงคะแนนเสียง ใช้วิธีการกากบาทในช่องหมายเลขประจำตัวผู้สมัครที่ต้องการเลือก ทั้งนี้ต้องไม่เกินจำนวน 1 หมายเลข ในกรณีที่มีการลงคะแนนเสียงเกินจำนวนหมายเลขที่กำหนดให้ถือว่า บัตรลงคะแนนเสียงดังกล่าวเป็นบัตรเสียและไม่นับคะแนนเสียงของบัตรนั้น
 - 5.4 เมื่อลงคะแนนเสียงแล้ว ให้พับบัตรลงคะแนนและนำไปหย่อนลงในหีบบัตรเลือกตั้งต่อหน้าคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ
 - 6.1 การนับคะแนนเสียง (ผู้รับผิดชอบ : นางสาวณิรุษ ตจสารอุไร, นางสาวดรุณี อ่ำศรี) เมื่อสิ้นสุดการเลือกตั้งแล้ว คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งประกาศด้วยวาจา “พ้นกำหนดการลงคะแนนเสียงแล้วและจะดำเนินการนับคะแนนเสียงต่อไป ”
 - 6.2 การนับคะแนนเสียง ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ เปิดหีบบัตรและเริ่มนับคะแนนเสียงโดยการเปิดบัตรเลือกตั้งคราวละ 1 บัตร แสดงให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้เห็นทั่วกันและชานคะแนนเสียงไว้ และให้ดำเนินการเช่นเดียวกันนี้จนกว่าบัตรเลือกตั้งในหีบบัตรหมด
 - 6.3 ผู้ที่ได้คะแนนเสียงมากที่สุดจะได้รับการเลือกตั้ง

- 6.4 ในกรณีที่ผู้สมัครเลือกตั้งได้รับคะแนนเสียงลำดับที่ 8 เท่ากัน คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ จะทำการจับฉลากระหว่างผู้ที่ได้รับคะแนนเสียงเท่ากันนั้นโดยเปิดเผย
7. ในกรณีไม่มีผู้สมัคร คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ จะทำการคัดเลือกเพื่อให้ได้รายชื่อกรรมการผู้แทนลูกจ้างระดับปฏิบัติการต่อไป
8. การแต่งตั้งคณะกรรมการ ฯ คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ จะแจ้งรายชื่อผู้ที่ได้รับเลือกตั้งให้บริษัทฯ ทราบต่อไปเพื่อดำเนินการ ประกาศแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ ฯ และดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567



ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ

ประกาศที่ คปอ.003/2567

เรื่อง รับสมัครคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (กรรมการผู้แทนลูกจ้าง)
บริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ แอสตัง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ด้วยกฎกระทรวงแรงงาน เรื่อง กำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 หมวด 2 คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ ข้อ 23 (1) สถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างตั้งแต่หนึ่งร้อยคนขึ้นไปแต่ไม่ถึงห้าร้อยคน ให้มีกรรมการไม่น้อยกว่าเจ็ดคน ประกอบด้วย นายจ้างหรือผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร เป็นประธานกรรมการ ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาสองคนและผู้แทนลูกจ้างสามคน เป็นกรรมการ (หรือให้มีกรรมการจากผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชาและผู้แทนลูกจ้างเพิ่มขึ้นในสัดส่วนที่เท่ากัน) โดยมีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เป็นกรรมการและเลขานุการ

บริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ แอสตัง โปรดักส์ จำกัด จึงขอประกาศรับสมัครพนักงาน ระดับปฏิบัติการ ที่สนใจ เพื่อรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เป็นพนักงานบริษัท ฯ ระดับปฏิบัติการ
- สังกัดทุกหน่วยงาน

การรับสมัคร

- รับและกรอกใบสมัครได้ที่ (คุณณัฐมาวี วงศ์สวัสดิ์) ตั้งแต่วันที่ 1 – 8 พฤศจิกายน 2567

หน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งความปลอดภัยนอกงานเพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความปลอดภัยในการทำงานเสนอ ต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3 รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอ ต่อนายจ้าง (กฎกระทรวงฯ หมวด 1 ข้อ 3 ให้นายจ้างจัดให้มีข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงานไว้ในสถานประกอบกิจการ)
5. ดำเนินการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้น อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

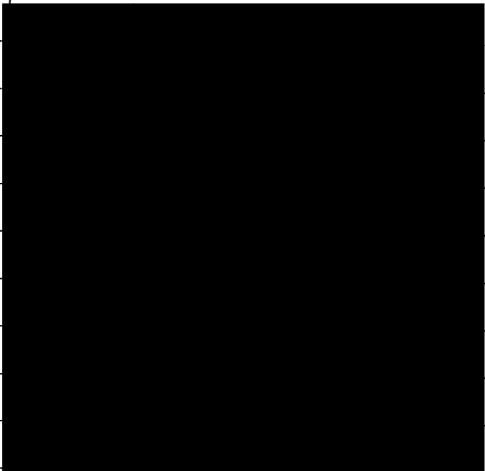
ประกาศ ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2567

ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ

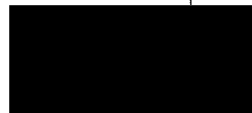
ประกาศที่ คปอ.004/2567
เรื่อง รายชื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งผู้แทนลูกจ้างเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย
บริษัท อินเทอร์เน็ตชั้นนำ แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ตามที่บริษัทฯ ได้จัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยฯ ตามประกาศคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง
คณะกรรมการความปลอดภัยฯ ฉบับที่ คปอ.002/2567 เรื่อง รับสมัครคณะกรรมการความปลอดภัยฯ (กรรมการผู้แทน
ลูกจ้าง) ในวันที่ 1 - 8 พฤศจิกายน 2567 นั้น

บัดนี้ได้ครบกำหนดเวลารับสมัครแล้ว คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัยฯ จึงขอแจ้ง
รายชื่อผู้ลงสมัครรับเลือกตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัยฯ (กรรมการผู้แทนลูกจ้าง) ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับ	หมายเลข	ชื่อ-สกุล	แผนก
1	1		ใส่ใน
2	2		ใส่ใน
3	3		วิศวกรรม
4	4		บุคคล
5	5		ปัมทราย
6	6		ปัมทราย
7	7		ขัดเจียร
8	8		เตาหลอม
9	9		รับประกันคุณภาพ
10	10		วางแผนผลิต

ประกาศ ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567



ประธานคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งฯ

ประกาศที่ ICP2 020/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

เพื่อให้งานด้านความปลอดภัยฯ ดำเนินไปอย่างต่อเนื่อง บรรลุผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพสูงสุด และให้ปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมายกระทรวง เรื่อง การจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานบุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคลเพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. 2565 ข้อ 25 นายจ้างของสถานประกอบกิจการที่มีลูกจ้างจำนวนห้าสิบคนขึ้นไป ต้องจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการภายในสามสิบวันนับแต่วันที่มีลูกจ้างครบจำนวนดังกล่าว

ดังนั้น บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2) จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีรายชื่อ ดังต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการฯ	ตำแหน่งในการทำงาน
1		ประธานคณะกรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร)	ผู้จัดการโรงงาน Casting
2		กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	ผู้จัดการสำนักผลิต
3		กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้าส่วนซ่อมบำรุง
4		กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้าส่วนสำนักผลิต
5		กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างานเตาหลอม
6		กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างาน Pattern Jig
7		กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างาน QEE
8		กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างานคลังสินค้า
9		กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกใส่ใน
10		กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกใส่ใน
11		กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกวิศวกรรม
12		กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกบุคคล
13		กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกปั๊มทราย
14		กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกปั๊มทราย
15		กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกขัดเจียร
16		กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกเตาหลอม
17		กรรมการและเลขานุการ	จป.วิชาชีพ

รับทราบประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการฯ	ตำแหน่งในการทำงาน	ลงชื่อรับทราบ
1		ประธานคณะกรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบริหาร)	ผู้จัดการโรงงาน Casting	
2		กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	ผู้จัดการสำนักผลิต	

ประกาศที่ ICP2 020/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
รับทราบประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งในคณะกรรมการฯ	ตำแหน่งในการทำงาน	ลงชื่อรับทราบ
3	นายพนพล ดอกผึ้ง	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้าส่วนซ่อมบำรุง	
4	นายอิทธิพล พุทธา	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้าส่วนสำนักผลิต	
5	นายมนพล บุญเหลือ	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างานเตาหลอม	
6	นายจักรวรรดิ จูมนา	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างาน Pattern Jig	
7	น.ส. ถิรณัฐ ตงสารอุไร	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างาน QEE	
8	นายรังสฤษดิ์ รุ่งรัตน์	กรรมการ (ผู้แทนนายจ้างระดับบังคับบัญชา)	หัวหน้างานคลังสินค้า	
9	นายนิพนธ์ กาบขน	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกใส่ใน	
10	นายเสกสรร เหล่าด้วง	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกใส่ใน	
11	นายอิทธิราช มาจันทิก	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนก วิศวกรรม	
12	น.ส.น้ำอ้อย พานิช	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกบุคคล	
13	นายสิทธิยา กองทา	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนก ปัมทราย	
14	นายฤทธดา ขุมทอง	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกปัมทราย	
15	นายสิทธิพล บุตรวงศ์	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกขัดเจียร	
16	นายธนศ ผมงาม	กรรมการ (ผู้แทนลูกจ้าง)	พนักงานแผนกเตา หลอม	
17	น.ส.ณัฐมาวี วงศ์สวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ	จป.วิชาชีพ	

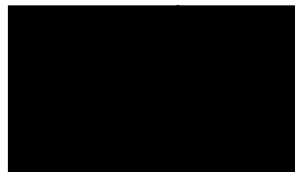
ประกาศที่ ICP2 020/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ให้คณะกรรมการความปลอดภัยมีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความปลอดภัยในการทำงานเอนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาคู่มีว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สืบรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย
- 13.

ทั้งนี้ ให้มีสิทธิและหน้าที่ในฐานะคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัท อินเทอร์เน็ตแซนแนล แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ตั้งแต่วันที่ 2 ธันวาคม 2567 จนถึง วันที่ 1 ธันวาคม 2569



กรรมการผู้จัดการ - SBM & ICP

หมายเหตุ : นายจ้างต้องปฏิบัติตามกฎกระทรวงฯ ข้อ 27-32 คือ 1.ปกติต้องจัดให้คณะกรรมการ ประชุมอย่างน้อยเดือนละครั้ง 2.เมื่อเกิดหรืออาจเกิดอุบัติเหตุต้องเรียกประชุมโดยมิชักช้า 3.รับพิจารณาตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และปิดประกาศมติภายใน 7 วัน (ข้อ39) 4.อบรมคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่อธิบดีกำหนดภายใน 60 วัน 5.ปิดประกาศรายชื่อและหน้าที่รับผิดชอบของคณะกรรมการโดยเปิดเผยไว้อย่างน้อย 15 วัน และส่งสำเนาต่อราชการ 6.ส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยฯ

แบบแจ้งชื่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อการขึ้นทะเบียน
ตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม

ในการทำงาน พ.ศ. 2549 ข้อ 36 ลงวันที่ 16 พฤษภาคม พ.ศ. 2549

1. ข้าพเจ้า (นายจ้าง / ผู้มีอำนาจลงนาม).....ตำแหน่ง.....กรรมการผู้จัดการ SBM & ICP.....
2. ชื่อสถานประกอบการ : บริษัท อินเทอร์เน็ตพันเนล แอสติ้ง โปรดักส์ จำกัด.....
ประเภทกิจการ : อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์.....
ที่ตั้ง 7/299 หมู่ 6 ถนน พระประภา ตำบล มายางพร อำเภอบลวกแดง จังหวัด ระยอง รหัสไปรษณีย์ 21140.....
โทรศัพท์ 038 - 036270 - 83 โทรสาร 038 - 036284.....
สถานที่ใกล้เคียง บริษัท เนสท์เล่ (ไทย) จำกัด.....
เลขทะเบียนนิติบุคคล.....เมื่อวันที่ 13 มกราคม พ.ศ. 2546.....
เลขบัญชีขึ้นทะเบียนประกันสังคม.....ลำดับสาขา 210001.....
มาตรฐานที่ได้รับ IATF16949 : 2016, ISO 14001 : 2015.....
จำนวนลูกจ้างทั้งหมด 340 คน ชาย 303 คน หญิง 37 คน

3. ขอแจ้งชื่อคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อการขึ้นทะเบียน จำนวน 17 คน

ลำดับที่ 1 ชื่อ นายสุคนธ์ เมฆฉาย

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ผู้จัดการโรงงาน (AGM)	สำนักผู้จัดการทั่วไป	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 2 ชื่อ นายจักรกฤษณ์ กลั่นเจริญ

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ผู้จัดการแผนกผลิต	สำนักผู้จัดการทั่วไป	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 3 ชื่อ นายนพต ดอกผึ้ง

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
หัวหน้าส่วน	แผนกซ่อมบำรุง	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 4 ชื่อ นายอิทธิพล พุทธา

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
หัวหน้าส่วน	แผนก ชัดเจียร์	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 5 ชื่อ นายมงคล บุญเหลือ

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
หัวหน้างาน	แผนก เตาหลอม	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 6 ชื่อ นายจักรวรรดิ จูมนา

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
หัวหน้างาน	แผนก Pattern & Jig	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 7 ชื่อ นางสาวณิรนุช ตจสารอุไร

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
หัวหน้างาน	แผนก QEE	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 8 ชื่อ นายรังสฤษดิ์ ฐัรรัตน์

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
หัวหน้างาน	แผนก คลังสินค้า	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนด มาตรฐานในการบริหารและการ จัดการด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัยและสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ ทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 9 ชื่อ นายนิพนธ์ กาบชน

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พนักงาน	แผนก ไล่ใน	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมใน การทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนด มาตรฐานในการบริหารและการ จัดการด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัยและสภาพแวดล้อมในการ ทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการ ทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงาน <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและ สภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 10 ชื่อ นายเสกสรร เหล่าดีวง

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พนักงาน	แผนก ไลน์	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 11 ชื่อ นายอิทธิราช มาจันทิก

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พนักงาน	แผนก วิศวกรรม	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 12 ชื่อ นางสาวน้ำอ้อย พานิช

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พนักงาน	แผนก บุคคล	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 13 ชื่อ นายสิทธิยา กองทา

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พนักงาน	แผนก บั้มทราย	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 14 ชื่อ นายกฤษดา ชุมทอง

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พนักงาน	แผนก บั้มทราย	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 15 ชื่อ นายสิทธิพล บุตรวงศ์

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พนักงาน	แผนก ชัดเจียร	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ลำดับที่ 16 ชื่อ นายธนศ ฌงงาม

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พนักงาน	แผนก เตาหลอม	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

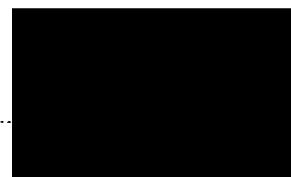
ลำดับที่ 17 ชื่อ นางสาวณัฐมาวี วงศ์สวัสดิ์

ตำแหน่งงาน	หน่วยงาน	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
หัวหน้างาน	แผนก ความปลอดภัย	2 ธันวาคม 2567
คุณสมบัติการเป็น เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย	หลักฐานประกอบที่แนบ :	
เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549	<input checked="" type="checkbox"/> สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาทะเบียนบ้านของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาเอกสารการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน <input checked="" type="checkbox"/> สำเนาใบรับรองผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นพร้อมหลักฐานประกอบนั้นเป็นจริงทุกประการ



ลงชื่อ



... (ลายเซ็น)

นายจ้าง (ผู้มีอำนาจลงนาม)



บัตรประจำตัวประชาชน
Identification Card

ชื่อตัวและชื่อสกุล ไชย ธี



Name

Last name

เกิดวันที่ 20 มิ.ย. 2525

Date of Birth 2 Jul. 1972

ชื่อตัว นก

ชื่อสกุล อ. เต็มบางนางหวาย

อายุ 5 ปี 11 เดือน

วันที่รับบัตร

21 ก.ค. 2565

วันออกบัตร

27 Jul. 2022

วันที่รับบัตร

วันที่รับบัตร

(นาย) นก อ. เต็มบางนางหวาย

เจ้าพนักงานออกบัตร

1 ก.ค. 2574

วันหมดอายุ

1 Jul. 2031

Date of Expiry

1047-02-07311322

ใช้สัปดาห์

สำเนาถูกต้อง

[Signature]

Plant Manager



ประเทศไทย



THAILAND



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ศูนย์เทคโนโลยีความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่: ๕๙-๐๐๕

มอบบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นาย สุคนธ์ เมฆนาค

ได้รับการยอมรับจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์และสภาสิ่งแวดล้อมในการทำงาน

ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๔๙

(ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง)

ระหว่างวันที่ 2-3 พฤษภาคม 2561

ที่ 15 ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2561



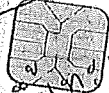
กรรมการผู้จัดการ (ผู้มีอำนาจลงนาม)



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน Identification No.

ชื่อตัวและชื่อสกุล นาย

Name



เกิด

Date of Birth 30 Sep. 1980

สถานที่เกิด

เลข 890/88 หมู่ที่ 3 ต.บ่อวิน

อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

0 ก.ย. 2567

วันออกบัตร

0 5 ก.ย. 2024

Date of Issue

(นาย)อรรถพงษ์ อิ่มพรมรัตน์
เจ้าพนักงานออกบัตร

20 ก.ย. 2575

วันหมดอายุ

29 Sep. 2032

Date of Expiry

2080 93 00001356



บริษัท ศูนย์เทคโนโลยีความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จำกัด

ให้หนังสือสำคัญไว้เพื่อแสดงว่า

นายจักรกฤษณ์ กัตนเจริญ

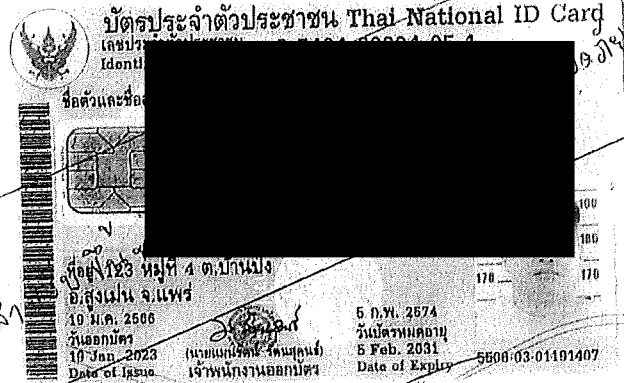
ได้ผ่านการอบรม หลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ระยะเวลาอบรม 12 ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ 18 มิถุนายน 2553



(กรรมการผู้จัดการ)

Signature
Date



25/11/2019

2009/11



สมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)

รับรองว่า

นายพนพล ดอกฝิ่ง

ได้ผ่านการอบรมหลักสูตร "คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน"

ระยะเวลาฝึกอบรม 12 ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ 28 กันยายน 2554

(นายผดุงศักดิ์ เทพหัสดิน ณ อยุธยา)

นายกสมาคมส่งเสริมความปลอดภัยและอนามัยในการทำงาน (ประเทศไทย)

เจ้าหน้าที่ทะเบียน ๒๒-

หมายเลขทะเบียนผู้สมัคร 545532



บริษัท ศูนย์เทคโนโลยีความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จำกัด

ให้หนังสือสำคัญไว้เพื่อแสดงว่า

นายอิทธิพล พุทธา

ได้ผ่านการอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

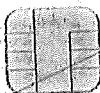
ระยะการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง

ให้ไว้ ณ วันที่ 20 พฤศจิกายน 2550



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
บัตรประชาชน
Identific

ชื่อตัวและชื่อสกุล



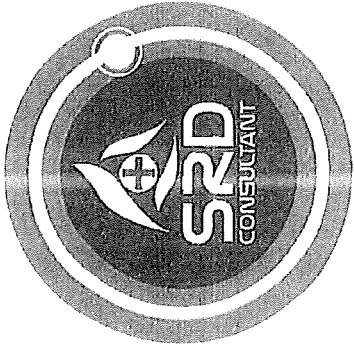
ชื่อตัวและชื่อสกุล
25 ต.ค. 2562
วันออกบัตร
25 Oct. 2019
Date of Issue
(นาย) น.ส. (นาง) น.ส. (นาย) น.ส. (นาง) น.ส.
เจ้าหน้าที่การเลือกตั้ง

0 Y.E. 2570
วันหมดอายุ
0 Nov. 2027
Date of Expiry



1007-04-10261402

ใบสมัคร
สมัคร



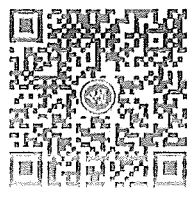
เลขทะเบียนนิติบุคคล
คปอ. 2566-000172

บริษัท เอสอาร์ดี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายมงคล บุญเหลือ



ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล
เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

สถานที่ดำเนินการ บริษัท สมบูรณ์ เอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวขวัญ ติตลอย)
กรรมการผู้จัดการ



นายสุดหอง
นายจักรวรรดิ



เลขทะเบียนนิติบุคคล
คปอ. 2566-000174

บริษัท เอสอาร์ดี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายจักรวรรดิ จูมณา



ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล

เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

สถานที่ดำเนินการ บริษัท สมบูรณ์ เอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ระหว่างวันที่ ๒๖-๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวชนัญ รัตลอย)

กรรมการผู้จัดการ



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อตัวและชื่อสกุล



ที่อยู 225 ซ....

จ.นครราชสีมา

28 เม.ย. 2560

วันออกบัตร

28 Apr. 2017

Date of issue

วันออกบัตร

(ถ้ามี)

จำนวนบัตร

จำนวนบัตร

22 เม.ย. 2560

วันออกบัตร

22 Apr. 2017

Date of issue

140-140

2001-02-04201013

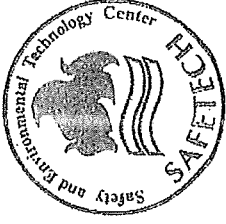
ใบแจ้งการเปลี่ยนแปลงข้อมูล
ด้านเอกสาร
บัตรประชาชน
(นางสาวศิริพร ศาสตราวุธ)

BORA-9.2-04-2560



ประเทศไทย
THAILAND

เลขทะเบียนฉบับที่ สปอ.0092/05-61



บริษัท ศูนย์เทคโนโลยีความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม จำกัด

ได้รับการขึ้นทะเบียนจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขทะเบียนที่ จป.๕๙-๐๐๕

มอบฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

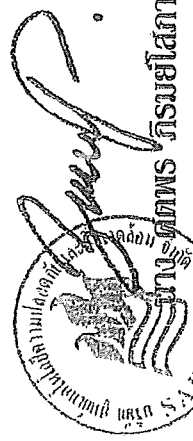
นางสาว ธีรนาถ ทจสารอุไร

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย

อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๙
(ระยะเวลาการฝึกอบรม 12 ชั่วโมง)

ระหว่างวันที่ 2-3 พฤษภาคม 2561

ที่ไว้ ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2561



กรรมการผู้จัดการ (ผู้มีอำนาจลงนาม)

เจ้าพนักงานท้องถิ่น
(นางสาว ธีรนาถ ทจสารอุไร)
(นางสาว ธีรนาถ ทจสารอุไร)



สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย.
16/11/2566 16/11/2566



เลขทะเบียนนิติบุคคล
คปอ. 2566-000171

บริษัท เอสอาร์ดี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายรังสฤษดิ์ รุ่งรัตน์



ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย
และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบกิจการ

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล
เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

สถานที่ดำเนินการ บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

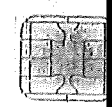
ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวชนัญ ลัดลาย)
กรรมการผู้จัดการ

บัตรประชาชน Thai National ID Card

ชื่อตัวและชื่อสกุล



ที่อยู่ 302/140

อ.ศรีราชา จ.ชลบุรี

11 ก.พ. 2505

วันเดือนปีเกิด

11 Feb 2030

(นายเอกภม จงจิระ)

นายเอกภม จงจิระ

25 ก.พ. 2573

วันเดือนปีถึงแก่กรรม

25 Feb 2030

Date of Expiry

130

130

2106-02-02111039

2106-02-02111039

932140

BORA-10.7-01-2564



ประเทศไทย
THAILAND

2
81 146 21 061 01

90 146 21 061 01

วิภาดา ฤกษ์ชัย

วิภาดา ฤกษ์ชัย

บัตรประชาชนไทย Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน 1-9-77777-8-2565

ชื่อตัวและชื่อสกุล

ที่อยู่ 77777/...

ออกให้เมื่อ 8 มี.ค. 2565 (นายวิภาดา ฤกษ์ชัย) (นายวิภาดา ฤกษ์ชัย) (นายวิภาดา ฤกษ์ชัย)

Date of Issue 10 ก.พ. 2574 10 Feb. 2031

Date of Expiry 21050303000001

130 130

วิภาดา ฤกษ์ชัย

BORA-10.7-02-2564



ประเทศไทย
THAILAND



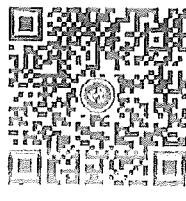
เลขทะเบียนนิติบุคคล
คปอ. 2566-000173

บริษัท เอสอาร์ดี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นายเสกสรรค์ เหล่าด้วง



ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการ

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล

เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

สถานที่ดำเนินการ บริษัท สมบูรณ์ แอ็ดวานซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวชนัญ รัตลอย)
กรรมการผู้จัดการ



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน
Identif

ชื่อและชื่อสกุล



ชื่อ 24 พิก 2 ต.ตงมจ อ.ตอณร

เลขประจำตัว

6 ม.ค. 2564

วันออกบัตร

5 Jan 2021

Date of Issue

(นายธนิต จังจิระ)
เจ้าพนักงานออกบัตร

24 ม.ค. 2572

วันหมดอายุ

24 Jan 2029

Date of Expiry

8613-04-01051049

อ้างสิทธิ์ 96 ในการจัดตั้ง ค.ร.ล

BORA-10.8-01-2563



ประเทศไทย

THAILAND

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขที่
Ident

ชื่อตัวและชื่อ

ชื่อ 113

จ.สระบุรี

1 ก.ค. 2568

15 เม.ย. 2568

วันที่หมดอายุ

15 Apr. 2025

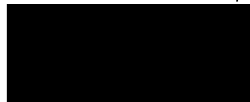
Date of Expiry

2094-03-07010857

ประเทศไทย

THAILAND

BORA-7.2-05-2559



ประเทศไทย

THAILAND

สำนักงาน

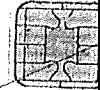
เชียงใหม่



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

เลขประจำตัวประชาชน

ชื่อและนามสกุล



ที่อยู 99 หมู่ 1

อ.ปรางค์กู่ จ.บุรีรัมย์

เลขที่ 2665

วันออกบัตร

4 Aug. 2022

Date of Issue

(นายเอกวิทย์ จงจิระ)

เจ้าพนักงานอำนวยการ

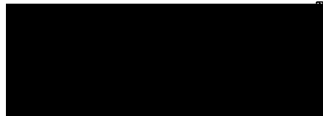
23 Sep. 2030

Date of Expiry

2003-04-08040008

ถ่าย เท่ใหม่

BORA-10.7-04-2564



ประเทศไทย
THAILAND

ตรากระทรวง
นายเอกวิทย์ จงจิระ
นายก อบจ.บุรีรัมย์

9/8/2562



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card

Ident

ชื่อและชื่อ



อายุ 132 ปี

จ.บุรีรัมย์

23 ก.ย. 2562

วันออกบัตร

23 Sep. 2019

Date of Issue

รูปตัวประชาชน (อาจใช้รูปอื่นได้)

เจ้าหน้าที่งานเอกสารบัตร

18 ต.ค. 2570

วันหมดอายุ

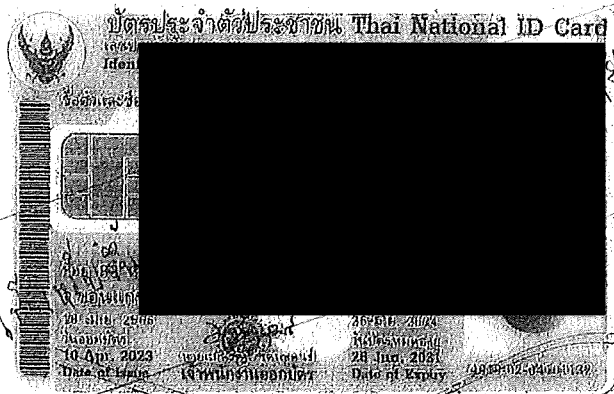
18 Oct. 2027

Date of Expiry



3121-04-09231057

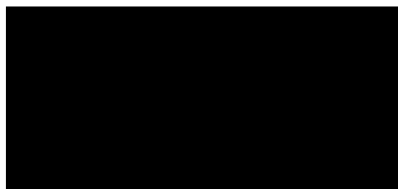
นางสาว งามกลาง



BORA-4.3-01-2565



ประเทศไทย
THAILAND



บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
เลขประจำตัวประชาชน 1 3212 00041 40 8
Identification Number

ชื่อและนามสกุล [REDACTED]

2 พ.ย. 2563 12 พ.ค. 2572
วันหมดอายุ วันขึ้นทะเบียน
2 Nov. 2020 12 Jul. 2029
Date of Expiry Date of Expiry

2100-06-11021020

ออกให้



สำเนาจากตัวจริง
๗



ชื่อตัวและ



148/04 หมู่ 4 ต.หนองปรือ

อ.เมืองชลบุรี จ.ชลบุรี

4 A.R. 2567

เจ้าเอกมัยศรี

4 Mar, 2024
Date of issue

(แบบฉบับใหม่) สัมภาษณ์

เจาะงานนอกนิตย

22 п.ч. 2570

วันพฤหัสบดีที่ ๑๑

22 Feb, 2032
Date of Expiry

— 495 —

ສ້າງສາທຸກໆ





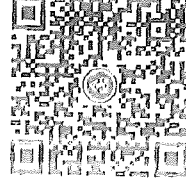
เลขทะเบียนนิติบุคคล
คปอ 2566-000158

บริษัท เอสอาร์ดี คอนซัลแตนท์ จำกัด

ได้รับการรับรองจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เลขที่รับรอง

ขอมอบวุฒิบัตรนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

นางสาวณัฐมาวี วงศ์สวัสดิ์



ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ของสถานประกอบการ

ตามข้อ ๔๓ แห่งกฎกระทรวงการจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน บุคลากร หน่วยงาน หรือคณะบุคคล

เพื่อดำเนินการด้านความปลอดภัยในสถานประกอบการ พ.ศ.๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง

สถานที่ดำเนินการ บริษัท รมบูรณ์ เอ็ดวான்ซ์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ให้ไว้ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวณัฐมาวี วงศ์สวัสดิ์)
กรรมการผู้จัดการ

ภาคผนวก ย

โครงการอนุรักษ์การได้ยิน

ประกาศที่ ICP2 014/2568 เรื่อง นโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล แอสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP2) มีความมุ่งมั่นในการปรับปรุง เพื่อยกระดับสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัย สุขภาพอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานการปฏิบัติงานตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และเพื่อให้เป็นไปตาม "หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำมาตรฐานการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2561" และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล แอสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP2) จึงกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน ดังนี้

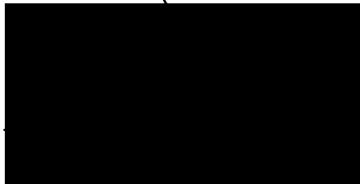
1. จัดให้มีการตรวจสอบเสียงในพื้นที่การทำงาน เพื่อกำหนดพื้นที่ที่ต้องเข้าโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
2. จัดทำแผนหรือโครงการ การปรับปรุงเพื่อลดพื้นที่ที่มีเสียงดังเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยพิจารณาแนวทางการลดเสียง ทั้งจากแหล่งกำเนิดเสียง การป้องกันที่ทางผ่านของเสียง ตลอดจนการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมและถูกต้องของผู้ปฏิบัติงาน
3. พิจารณาผลการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยิน และระดับการสูญเสียการได้ยินของพนักงาน โดยพิจารณาให้มีการเพิ่มเวลา พัก เพื่อลดการได้รับเสียงดังเป็นระยะเวลานาน ตลอดจนการบำบัดรักษาและฟื้นฟู
4. ส่งเสริมการให้ความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานทุกคน ในเรื่องโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
5. จัดให้มีการทบทวนประสิทธิผลของการปฏิบัติตามแผน/โครงการ เป็นระยะๆ อย่างต่อเนื่อง
6. ปฏิบัติตามมาตรการต่างๆ ที่กำหนดไว้ในกฎหมายโครงการอนุรักษ์การได้ยินที่ใช้บังคับแล้ว และที่จะประกาศบังคับใช้ในอนาคต
7. เผยแพร่นโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยินต่อพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

1. ผู้บริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - 1.1 พิจารณานุมัติ และประกาศนโยบายตามโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ
 - 1.2 สนับสนุนและผลักดันให้มีการดำเนินโครงการอนุรักษ์การได้ยิน ในพื้นที่ที่มีเสียงดังเกิน 85 dB(A)
 - 1.3 ติดตาม ตรวจสอบ และทบทวนการจัดการโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
 - 1.4 สนับสนุนทรัพยากรในด้านต่างๆ เพื่อการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
 - 1.5 จัดให้ลูกจ้างมีการตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยินปีละ 1 ครั้ง
2. แผนกบุคคลและธุรการ
 - 2.1 ตรวจสอบสมรรถภาพการได้ยินของพนักงานเข้าใหม่ ในความถี่ 500 1000 2000 3000 4000 6000 เฮิรตซ์ก่อนเข้าทำงาน หรือภายใน 30 วันแรก
 - 2.2 ติดต่อบุคลากรและกำหนดการทดสอบการได้ยิน ตามความที่กฎหมายกำหนด
3. หน่วยงานความปลอดภัย
 - 3.1 จัดทำนโยบายการอนุรักษ์การได้ยินของสถานประกอบการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการความปลอดภัยและผู้บริหาร
 - 3.2 ให้คำแนะนำเกี่ยวกับการทดสอบการได้ยิน
 - 3.3 ให้คำแนะนำในการเลือกอุปกรณ์ป้องกันที่เหมาะสมและวิธีการใช้แก่พนักงาน

4. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - 4.1 ให้คำแนะนำกับพนักงานที่มีปัญหาเกี่ยวกับเสียงดัง
 - 4.2 ติดตามตรวจสอบพนักงานที่รับสัมผัสเสียงดังให้มีการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันเสียง
 - 4.3 กำหนดให้พนักงานสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายอย่างเคร่งครัด
5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - 5.1 ตรวจสอบให้แน่ใจว่าพนักงานใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
 - 5.2 ดูแลและป้องกันการได้ยินจากเสียงดังเพื่อให้มีสภาพการทำงานที่เหมาะสม
6. คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - 6.1 พิจารณาให้ข้อคิดเห็นต่อนโยบายโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
 - 6.2 ส่งเสริมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบาย
 - 6.3 ส่งเสริมในการปรับปรุงโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
7. พนักงาน มีหน้าที่ดังต่อไปนี้
 - 7.1 รายงานปัญหาเสียงดังให้กับผู้บังคับบัญชา ในกรณีที่พบปัญหาเสียงดังผิดปกติ
 - 7.2 เข้าร่วมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน
 - 7.3 สวมใส่อุปกรณ์ที่ป้องกันเสียงดังอย่างถูกต้องและเหมาะสม ตลอดระยะเวลาที่สัมผัสเสียงดัง
 - 7.4 เข้าร่วมการอบรมโครงการอนุรักษ์การได้ยิน

ประกาศ ณ วันที่ 13 มิถุนายน 2568



ผู้จัดการโรงงาน Casting

โครงการอนุรักษ์การไถ่ยีน
ประจำปี 2568

บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล แอสติง โปรดัคส์ จำกัด

โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด

ความเป็นมาของโครงการ

เนื่องจากบริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด มีผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับเสียง ประจำปี 2568 พบว่ามีพื้นที่ปฏิบัติงานที่พนักงานได้รับสัมผัสเสียงตั้งแต่ระดับ 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไป ตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมง ทั้งหมด 4 พื้นที่ คือ พื้นที่เจียร์ชั้นงาน พื้นที่ผสมทราย พื้นที่เขย่าชั้นงาน และพื้นที่เตาหลอม ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยิน เพื่อให้เป็นไปตามกฎกระทรวงมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ. 2559 และส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน ตามนโยบายของบริษัทฯ

วัตถุประสงค์

บริษัทฯ จัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินขึ้น เพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

1. ป้องกันการสูญเสียการได้ยินของพนักงานกลุ่มเสี่ยงที่สัมผัสเสียงดัง
2. ชี้แจงพนักงานที่มีแนวโน้มการได้ยินผิดปกติ
3. ประเมินความเพียงพอของการควบคุมเสียง
4. เฝ้าระวังและลดจำนวนผู้ที่ประสบปัญหาเกี่ยวกับการได้ยินรายใหม่

ขอบเขตการดำเนินงาน

โครงการอนุรักษ์การได้ยินนี้ มีขอบเขตการดำเนินงานครอบคลุมพื้นที่ที่พนักงานสัมผัสเสียงตลอดระยะเวลาการทำงาน 8 ชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบล เอ ขึ้นไป ทั้งหมด 4 พื้นที่ คือ พื้นที่เจียร์ชั้นงาน พื้นที่ผสมทราย พื้นที่เขย่าชั้นงาน และพื้นที่เตาหลอม

เอกสารอ้างอิง

1. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำโครงการอนุรักษ์การได้ยินในสถานประกอบกิจการ พ.ศ.2561
2. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการตรวจวัด และการวิเคราะห์ สภาพะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง รวมทั้งระยะเวลาและประเภทกิจการที่ต้องดำเนินการ พ.ศ. 2561
3. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง การคำนวณระดับเสียงที่สัมผัสในหูเมื่อสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล พ.ศ. 2561
4. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง มาตรฐานระดับเสียงที่ยอมให้ลูกจ้างได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลาการทำงานในแต่ละวัน พ.ศ. 2561
5. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์ สภาพะการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง ภายในสถานประกอบการตรวจวัด ระยะเวลาและประเภทกิจการที่ต้องดำเนินการ พ.ศ.2561
6. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2559

7. ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีดำเนินการตรวจวัดและวิเคราะห์ สภาพการทำงานเกี่ยวกับระดับความร้อน แสงสว่าง หรือเสียง ภายในสถานประกอบการตรวจวัด ระยะเวลาและประเภทกิจการที่ต้องดำเนินการ พ.ศ.2550
8. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2549
9. แนวปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับความร้อน แสงสว่าง และเสียง พ.ศ.2549
10. กฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตรวจสุขภาพลูกจ้าง และส่งผลการตรวจแก่นักงานตรวจแรงงาน พ.ศ.2547
11. ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง มาตรการคุ้มครองความปลอดภัยในการประกอบกิจการ โรงงานเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2546

ขั้นตอนการดำเนินโครงการ

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดนโยบายการอนุรักษ์การ ได้ยินของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้พนักงานรับทราบโดยทั่วกัน

ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้งผู้รับผิดชอบหรือคณะกรรมการ โครงการอนุรักษ์การ ได้ยิน พร้อมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการฯ

ขั้นตอนที่ 3 การเฝ้าระวังเสียงดัง

- 3.1. การเฝ้าระวังเสียงดังของบริษัทฯ ประกอบด้วย 3 กิจกรรมดังนี้
 - 3.1.1. การสำรวจและตรวจวัดระดับเสียง
 - 3.1.2. การศึกษาระยะเวลาการรับสัมผัสเสียงของพนักงาน
 - 3.1.3. การประเมินการรับสัมผัสเสียงของพนักงาน
- 3.2. บริษัทฯจะดำเนินการเฝ้าระวังเสียงดังทุกปี ตามรายละเอียดขั้นตอนและแผนงานการเฝ้าระวังเสียงดัง
- 3.3. บริษัทฯ จะประกาศผลการตรวจวัดเสียงและแผนผังแสดงระดับเสียงในแต่ละพื้นที่ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ

ขั้นตอนที่ 4 การเฝ้าระวังการ ได้ยิน

- 4.1. บริษัทฯจะจัดให้มีการทดสอบสมรรถภาพการ ได้ยิน ด้วยผู้ชำนาญการ ให้กับพนักงานใหม่ หรือพนักงานที่ย้ายไปทำงานในแผนกหรือบริเวณที่มีระดับเสียงดังเฉลี่ยติดต่อกันตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไปภายใน 30 วัน นับแต่รับเข้าทำงานหรือย้ายงานตามแต่กรณี และดำเนินการทดสอบการ ได้ยินเป็นประจำทุกปี
- 4.2. บริษัทฯ จะแจ้งผลการทดสอบสมรรถภาพการ ได้ยินให้พนักงานทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่บริษัทฯ ทราบผลการทดสอบ
- 4.3. หากพบว่าพนักงานสูญเสียการ ได้ยินที่หูข้างใดข้างหนึ่งตั้งแต่ 15 เดซิเบลขึ้นไป ที่ความถี่ใดความถี่หนึ่ง บริษัทฯจะดำเนินการให้มีการทดสอบสมรรถภาพการ ได้ยินซ้ำภายใน 30 วันนับแต่ทราบผลการทดสอบ
- 4.4. รายละเอียดของการทดสอบสมรรถภาพการ ได้ยิน ให้ปฏิบัติตามที่กำหนดในเอกสาร ขั้นตอนการดำเนินงานเรื่อง การทดสอบสมรรถภาพการ ได้ยิน

ขั้นตอนที่ 5 การควบคุมเสียงดัง

- 5.1. ให้ทุกหน่วยงานและผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติตามการเกี่ยวกับการควบคุมเสียงตามนโยบายการอนุรักษ์การได้ยินอย่างเคร่งครัด
- 5.2. หากพบว่าพนักงานสูญเสียการได้ยินที่หูข้างใดข้างหนึ่งตั้งแต่ 15 เดซิเบลขึ้นไปที่ดีความถี่ใดความถี่หนึ่ง บริษัทฯ จะดำเนินการต่อไปนี้
 - 5.2.1. จัดให้พนักงานสวมใส่ที่อุดหูหรือที่ครอบหูที่สามารถลดระดับการสัมผัสเสียงที่พนักงานได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลา 8 ชั่วโมงน้อยกว่า 85 เดซิเบล เอ
 - 5.2.2. เปลี่ยนงานให้กับพนักงาน หรือหมุนเวียนสลับหน้าที่กับพนักงานคนอื่น ที่ทำงานบริเวณพื้นที่ที่มีระดับเสียงน้อยกว่า 85 เดซิเบล เอ
 - 5.2.3. การควบคุมเสียงที่แหล่งกำเนิดหรือทางผ่านของเสียงที่สามารถลดระดับการสัมผัสเสียงน้อยกว่า 85 เดซิเบล เอ

ขั้นตอนที่ 6 การอบรมด้านการอนุรักษ์การได้ยิน

- 6.1. บริษัทฯ จะจัดอบรมด้านการอนุรักษ์การได้ยินให้กับพนักงานที่มีระดับการสัมผัสเสียงที่ได้รับเฉลี่ยตลอดระยะเวลา 8 ชั่วโมงตั้งแต่ 85 เดซิเบลเอ ขึ้นไป รวมถึงพนักงานเดิมที่ย้ายงานหรือพนักงานใหม่ที่เข้าข่ายได้รับสัมผัสเสียงข้างต้น อย่างน้อยในหัวข้อต่อไปนี้
 - 6.1.1. โครงการอนุรักษ์การได้ยินของบริษัทฯ
 - 6.1.2. ความสำคัญของการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน
 - 6.1.3. อันตรายของเสียงดัง
 - 6.1.4. การควบคุม ป้องกันและการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
- 6.2. บริษัทฯ จะจัดทำทะเบียนการฝึกอบรมข้างต้นของพนักงานทุกระดับตามแบบบันทึกที่กำหนด

ขั้นตอนที่ 7 การสื่อสาร

- 7.1. ประกาศให้พนักงานทุกคนรับทราบ โครงการอนุรักษ์การได้ยิน
- 7.2. ติดประกาศผลการตรวจวัดเสียงบริเวณที่พนักงานและผู้เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงได้ง่าย
- 7.3. ติดป้ายแผนผังแสดงระดับเสียง (Noise Contour Map) ในแต่ละพื้นที่ พร้อมอธิบายความหมายให้เข้าใจ
- 7.4. บริเวณทำงานที่มีค่าระดับการสัมผัสเสียง 8 ชั่วโมง เท่ากับหรือมากกว่า 85 เดซิเบลเอ จะติดป้ายเตือน
- 7.5. พนักงานที่สัมผัสกับเสียงดัง 8 ชั่วโมง เท่ากับหรือมากกว่า 85 เดซิเบลเอ จะได้รับการแจ้งข้อมูลนี้โดยตรง พร้อมทั้งอธิบายวิธีป้องกันอันตรายจากเสียง
- 7.6. พนักงานที่เข้ารับการทดสอบสมรรถภาพการได้ยินทุกคน จะต้องได้รับคำอธิบายเกี่ยวกับผลการตรวจการได้ยิน และข้อแนะนำต่างๆ เพื่อประสิทธิผลของการป้องกันอันตรายจากเสียง
- 7.7. ผู้บังคับบัญชาและหัวหน้างานที่มีระดับการสัมผัสเสียง 8 ชั่วโมง เท่ากับหรือมากกว่า 85 เดซิเบลเอ หรือมีผลตรวจการได้ยินของพนักงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ ที่ระบุว่าพนักงานสูญเสียการได้ยิน จะได้รับการ แจ้งข้อมูลเหล่านี้ และต้องดำเนินการตามข้อแนะนำในการป้องกันแก้ไข และควบคุมปัญหาอย่างเข้มงวด
- 7.8. การสื่อสารเหล่านี้รวมไปถึงเมื่อมีพนักงานใหม่ หรือพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องมาทำงานในบริเวณที่มีค่าการสัมผัสเสียง 8 ชั่วโมง เท่ากับหรือมากกว่า 85 เดซิเบลเอ

ขั้นตอนที่ 8 การประเมินผลและทบทวนการจัดการ

- 8.1. บริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลและการทบทวนการจัดการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 8.2. ผู้ทำการประเมินผล คือ หน่วยงานความปลอดภัยฯ

8.3. กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะทำงาน พิจารณาทบทวนการจัดการและเสนอแนวทางปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อนายจ้างและผู้บริหารสูงสุด

ขั้นตอนที่ 9 การดำเนินการกรณีเกิดการสูญเสียการได้ยิน

- 9.1. บริษัทฯ จะจัดทำมาตรการป้องกันอันตรายอย่างใดอย่างหนึ่ง เพื่อการควบคุมเสียง
- 9.2. บริษัทฯ จะทำการตรวจสอบหรือหาสาเหตุของการสูญเสียการได้ยิน

ขั้นตอนที่ 10 การบันทึกข้อมูลและการจัดทำเอกสาร

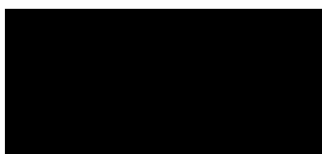
- 10.1. บริษัทฯ จะจัดทำบันทึกข้อมูลและเก็บรักษาไว้ตลอดระยะเวลาการจ้างงาน และจะจัดเก็บต่อไปในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด ถึงแม้จะเลิกจ้างผู้ขึ้นแล้วก็ตาม กรณีผลการบันทึกการทดสอบสมรรถภาพการได้ยิน รวมทั้งข้อมูลสุขภาพอื่นที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ จะจัดเก็บไว้อย่างน้อย 2 ปี นับแต่วันสิ้นสุดการจ้าง เว้นแต่มีกรณีจำเป็น เช่น การฟ้องร้องคดีเกี่ยวกับการสูญเสียการได้ยิน หรือร้องทุกข์ว่าบริษัทฯ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย บริษัทฯ จะเก็บรักษาเอกสารนั้นจนกว่าจะมีคำสั่งหรือคำพิพากษาถึงที่สุด

ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยงานความปลอดภัยฯ

1. นางสาวครุณี อ่ำศรี หัวหน้าหน่วยความปลอดภัยฯ
2. นางสาวณัฐมาวี วงศ์สวัสดิ์ จป.วิชาชีพ

ผู้เสนอโครงการ



จป.วิชาชีพ

ผู้อนุมัติโครงการ



ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป ICP

ภาคผนวก ร

กิจกรรมมวลชนสัมพันธ์

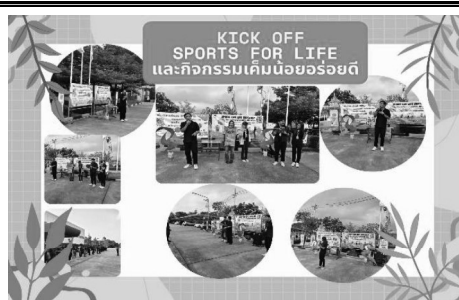
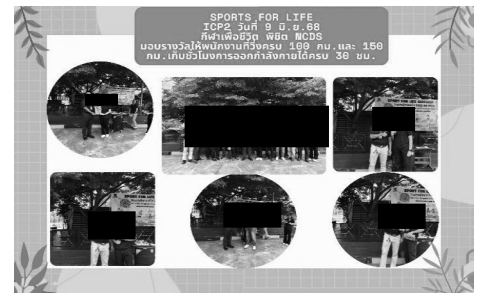
CSR SBM&ICP

หัวข้อดำเนินกิจกรรม		ปี 2568											
		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
CSR ภายใน	1.1กิจกรรมทางพระพุทธศาสนา (ถวายเทียนเข้าพรรษา) ICP							14/7/68					
	1.2กิจกรรมทางพระพุทธศาสนา (ถวายเทียนเข้าพรรษา) SBM3												
	3 ปลูกต้นไม้ พื้นที่ โรงงาน ICP2							21/7/68					
	4 ปูอิฐตัวหนอน พื้นที่ SBM3						21-30/6/68						
	5 แจกผักพนักงาน				11/4/68	6/5/68	6/6/68						
	6.1 ประชาสัมพันธ์ โครงการ (Sports for life)				1/4/68								
	6.2 KICK OFFกิจกรรม (Sports for life)				1/4/68								
	6.3 จัดเตรียมสถานที่ออกกำลังกาย (Sports for life)				1/4/68								
	6.4 ขออนุมัติงบประมาณ / ซื้ออุปกรณ์กีฬา				1/4/68								
	6.5 KICK OFF และเริ่มการแข่งขันกีฬา (Sports for life)					16,21,22/5/68							
	6.6 สรุปผลการแข่งขันกีฬา (Sports for life)												
CSR ภายนอก	1 กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ ร่วมกิจกรรมกับตำรวจ												
	2 โครงการสานสัมพันธ์ผู้สูงอายุ (อบต.)				13/4/68								
	3 โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา(อบต)							9/7/68					
	4 โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ						12/6/68						
	5.1 ปูอิฐตัวหนอน โรงเรียนบ้านภูไทร												
	5.2 มอบไฟโซล่าเซลล์โรงเรียนบ้านภูไทร												
	6 มอบคอมพิวเตอร์/และปุ๋ยหมักให้ โรงเรียนวัดพุทธอุดมวิหาร												
	7.1 กิจกรรมวันเด็ก (กนอ)	10/1/68											
	7.2 บริจาคโลหิต (กนอ)		14/2/68		25/4/68		5/6/68						
	7.3 ECO GREEN NETWORK(กนอ)			27-28/3/68									
	7.4 ปลอ่ยพันธุ์สัตว์น้ำ(กนอ)							17/7/68					
	8 ปูอิฐตัวหนอน วัดป่าใหม่ค่ายเสนา												

กิจกรรมที่จะดำเนินการในเดือน กรกฎาคม 2568	W1	W2	W3	W4
แจกผักพนักงาน				
(ถวายเทียนเข้าพรรษา) ICP			14/7/68	
(ถวายเทียนเข้าพรรษา) SBM3			14/7/69	
ปลูกต้นไม้ พื้นที่ โรงงาน ICP2				21/7/68
โครงการสืบสานประเพณีแห่เทียนพรรษา(อบต)		9/7/68		
มอบคอมพิวเตอร์/และปุ๋ยหมักให้ โรงเรียนวัดพุทธอุดมวิหาร				
ปลอ่ยพันธุ์สัตว์น้ำ(กนอ)			17/7/68	
ปูอิฐตัวหนอน วัดป่าใหม่ค่ายเสนา				

หัวข้อ	จำนวน	ทำแล้ว	คงเหลือ
CSR ภายใน	6	3	3
CSR ภายนอก	12	5	7


ภาพกิจกรรมที่ดำเนินการเสร็จแล้ว



ภาคผนวก ล

บันทึกการตรวจสอบดูแลท่อน้ำเสีย
และวางระบายน้ำฝน

[illegible]



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รางระบายน้ำ ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด (SBM)
 ☐ บริษัท อินเตอร์เนชั่น แอสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP1)
 ☒ บริษัท อินเตอร์เนชั่น แอสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน ๕๖. พ. ๒๕๖๘																														หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30		31
1	รางระบายน้ำข้างอาคารสำนักงาน																																
	1.1 ความสะอาด (Clenness)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2	รางระบายน้ำข้างอาคารผลิต																																
	2.1 ความสะอาด (Clenness)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	รางระบายน้ำข้างบริเวณโดยรอบโรงงาน																																
	3.1 ความสะอาด (Clenness)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)			/	/	/	/	/		/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		

บันทึกสิ่งทีตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหนาระสน (Complete)
☒ ไม่เหมาะสม (Not Complete)
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย
-----------	------------	------------

นาย	นาย	นาย
-----	-----	-----


- ☐ N/A
☒ ไม่เหมาะสม (Not Complete)
☒ เหนาระสน (Complete)

บันทึกสิ่งทีตรวจพบอื่นๆ

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๘																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	รางระบายน้ำข้างอาคารสำนักงาน																																
	1.1 ความสะอาด (Cleness)																																
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)																																
2	รางระบายน้ำข้างอาคารผลิต																																
	2.1 ความสะอาด (Cleness)																																
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)																																
3	รางระบายน้ำข้างบริเวณโดยรอบโรงงาน																																
	3.1 ความสะอาด (Cleness)																																
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)																																
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)																																

- ☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด (SBM)
 ☐ บริษัท อินเตอร์เนชั่น แอสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP1)
 ☐ บริษัท อินเตอร์เนชั่น แอสติง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รางระบายน้ำ ประจำวัน



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รวบรวมข้อมูล ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหล็กล้ำเลิศอุตสาหกรรม จำกัด (SBM)
 ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1)
 ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน ๒๕/๐๘ พ.ศ. ๖8																															หมายเหตุ	
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31		
1	รวบรวมข้อมูลช่างอาคารสำนักงาน																																	
	1.1 ความสะอาด (Clenness)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	รวบรวมข้อมูลช่างอาคารผลิต																																	
	2.1 ความสะอาด (Clenness)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	รวบรวมข้อมูลช่างบริเวณโดยรอบโรงงาน																																	
	3.1 ความสะอาด (Clenness)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมะสม (Complete)
☒ ไม่เหมะสม (Not Complete)
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย

แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รวบรวมข้อมูล ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหล็กล้ำเลิศอุตสาหกรรม จำกัด (SBM)
 ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1)
 ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน ๓๑/๐๘ พ.ศ. ๒๕๖๘																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	รางระบายน้ำช่วงอาคารสำนักงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	1.1 ความสะอาด (Clenness)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	รางระบายน้ำช่วงอาคารผลิต	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2.1 ความสะอาด (Clenness)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	รางระบายน้ำช่วงบริเวณโดยรอบโรงงาน	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3.1 ความสะอาด (Clenness)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมะสม (Complete)
☒ ไม่เหมะสม (Not Complete)
☐ N/A

รายงานโดย	ตรวจสอบโดย	อนุมัติโดย



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รวบรวมรายน้ำ ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด (SBM) ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1) ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	วางระบายน้ำช่วงอาคารสำนักงาน																																
	1.1 ความสะอาด (Clenness)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของวางระบายน้ำ (Gutter Complete)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
2	วางระบายน้ำช่วงอาคารผลิต																																
	2.1 ความสะอาด (Clenness)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของวางระบายน้ำ (Gutter Complete)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
3	วางระบายน้ำช่วงบริเวณโดยรอบโรงงาน																																
	3.1 ความสะอาด (Clenness)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของวางระบายน้ำ (Gutter Complete)				/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมะสม (Complete)
☒ ไม่เหมาะสม (Not Complete)
☐ N/A

รายงานโดย: [Signature] ตรวจสอบโดย: [Signature] อนุมัติโดย: [Signature]



แบบฟอร์มบันทึกการ Monitoring Audit รวบรวมรายน้ำ ประจำวัน

☐ บริษัท สมบูรณ์หล่อเหล็กเหนียวอุตสาหกรรม จำกัด (SBM) ☐ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP1) ☒ บริษัท อินเทอร์เน็ต แคสติ้ง โปรดักส์ จำกัด (ICP2)

ลำดับ	จุดตรวจเช็ค	ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568																															หมายเหตุ
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	รางระบายน้ำช่วงอาคารสำนักงาน																																
	1.1 ความสะอาด (Clenness)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	1.2 การไหลของน้ำ (Flow)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	1.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
2	รางระบายน้ำช่วงอาคารผลิต																																
	2.1 ความสะอาด (Clenness)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	2.2 การไหลของน้ำ (Flow)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	2.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
3	รางระบายน้ำช่วงบริเวณโดยรอบโรงงาน																																
	3.1 ความสะอาด (Clenness)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	3.2 การไหลของน้ำ (Flow)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		
	3.3 สภาพความสมบูรณ์ของรางระบายน้ำ (Gutter Complete)					/	/	/	/	/				/	/	/	/	/		/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/		

บันทึกสิ่งที่ตรวจพบอื่นๆ

- ☒ เหมะสม (Complete)
☒ ไม่เหมาะสม (Not Complete)
☐ N/A

รายงานโดย: [Signature] ตรวจสอบโดย: [Signature] อนุมัติโดย: [Signature]

ภาคผนวก ข

เอกสารแสดงผลการทำงานของระบบจีพีเอส (GPS)

เอกสารแนบท้ายสัญญา

1. ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงานของบริษัท เซ็ทว เสิ้ง เอ็มคอต อิมพอร์ต (ไทยแลนด์) จำกัด ที่ได้รับรอง
สำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด
2. ใบเสนอราคา เลขที่ XXC-Que-20240408 ลงวันที่ 8 เมษายน 2567

ข้อ 14 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายรับรอง รับทราบ และดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด รวมทั้งแนวปฏิบัติ
ที่ดีในการรักษาความปลอดภัย การรวบรวม หรือการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

คู่สัญญาแต่ละฝ่ายรับทราบและตกลงและยินยอมอย่างชัดแจ้งว่า (1) การปฏิบัติตามสัญญา และการส่งมอบการใดๆ
ข้อมูลส่วนบุคคลอาจถูกเปิดเผยต่อคู่สัญญาและอาจรวมอยู่ใน ใ้ให้ที่ประมวลผลโดยคู่สัญญาได้ฝ่ายหนึ่ง หรือ
กรทั้งสองฝ่าย (2) ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกจัดเก็บรวมเท่าที่ข้อมูลดังกล่าวมีความจำเป็นต่อการปฏิบัติตามสัญญา
และการเก็บรักษา นั้นทั้งปวง (3) คู่สัญญามีสิทธิและอำนาจตามกฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (4) ได้รับการแจ้ง
ของบุคคลที่สามแก่บุคคลอื่น และในฐานะกฎหมายที่กำหนดได้การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (5) ข้อมูลส่วนบุคคลถือเป็นข้อมูลความลับ
สิทธิในการเข้าถึง ลบ หรือจำกัดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (5) ข้อมูลส่วนบุคคลถือเป็นข้อมูลความลับ
ซึ่งคู่สัญญาจะเก็บรวบรวม และใช้เพื่อวัตถุประสงค์ของสัญญารวมถึงทำนั้น คู่สัญญาจะไม่ โอน หรืออนุญาตให้
บุคคลที่สามประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลกล่าว เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคู่สัญญา
อีกฝ่ายหนึ่ง

สัญญารวมนี้จัดทำขึ้นเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญานี้
โดยตลอดแล้ว และเห็นว่าสัญญาถูกต้องตรงตามเจตนารมณ์ที่แท้จริงของคู่สัญญา จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน
และลงชื่อย่อไว้ให้ย่อดีกับ พร้อมประทับตรา (ถ้ามี)

ผู้ทำ: บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน) โปรดส่ง ไปรษณีย์ จำกัด

ลงชื่อ	
ลงชื่อ	
ผู้ซื้อ :	(ไทยแลนด์) จำกัด
ลงชื่อ	
ลงชื่อ	

ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งปลูกสร้างแล้ว แต่ผู้ขายไม่ได้รับเงินงวด ณ วันที่มีการซื้อขาย

ข้อ 4 เงินประกันและเงินปัน

เพื่อเป็นประกันการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าพนักงานผู้ตรวจการ
 ประกันงาน _____ บท (ไปรษณีย์กลับ) ว่าให้ดูด้วย โดยผู้ตรวจการให้ดูด้วยได้เงิน
 ประกันตามหน้าที่ ที่ผู้ตรวจการให้ดูด้วย ตลอดจนค่าเสียภาษีจากที่ดิน และภาษีเงินได้ในเงิน
 7 วัน นับตั้งแต่วันนั้น ผู้ตรวจการให้ดูด้วยจะได้นำเงินดังกล่าวมาให้เจ้าพนักงานผู้ตรวจการ
 7 วัน นับตั้งแต่วันนั้น ผู้ตรวจการให้ดูด้วยจะได้นำเงินดังกล่าวมาให้เจ้าพนักงานผู้ตรวจการ

ข้อ 5 หน้า ๓ ของ ผอ

5.1 การจัดเตรียมอุปกรณ์ การทำความเย็นอัดพ่น และสถานพิกัดเก็บสิ่งปฏิกูลหรือขยะที่ไม่ได้รื้อแล้ว

[illegible]

(๓) ภายหลังการเข้ามาสิ่งปฏิภพอริอิตตุไม่ได้อื่นแล้วนั้น ผู้ซึ่งจะต้องทำการประกอบกิจแห่งการบำเพ็ญสิ่งปฏิภพอริอิตตุไม่ได้อื่นแล้วนั้น โดยไม่ให้อะไรสิ่งปฏิภพอริอิตตุไม่ได้อื่นแล้วตกอยู่ในบริวารแห่งตนแล้ว รวมทั้งสิ่งปฏิภพอริอิตตุไม่ได้อื่นแล้วนั้น จะต้องจัดการป้อนภิกษาไม่ให้อะไรสิ่งปฏิภพอริอิตตุไม่ได้อื่นแล้วตกอยู่ในบริวารแห่งตน รวมทั้งต้องจัดการป้อนภิกษาไม่ให้อะไรสิ่งปฏิภพอริอิตตุไม่ได้อื่นแล้วตกอยู่ในบริวารแห่งตน และภิกษาอันตกเป็นงานของผู้อื่น

(ค) ผู้ซื้อในอนาคตจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของผู้นำนโยบายความปลอดภัยและระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งผู้ซื้อจะต้องควบคุมพนักงานของผู้นี้ให้เข้าถึงให้เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดถือปฏิบัติตาม ซึ่งผู้ซื้อจะต้องควบคุมพนักงานของผู้นี้ให้เข้าถึงให้เหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดถือปฏิบัติตาม ผู้มีเหตุเกี่ยวกับความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมสำหรับผู้จัดหาของ Supplier และผู้จำหน่ายอย่างเคร่งครัด

(๓) ผู้ที่จะส่งมอบปฏิบัติตามข้อกำหนดของสัญญาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม โดยเฉพาะอย่างยิ่งจะต้องมีสถานะที่พึงประสงค์ทางธุรกิจที่ไม่ได้แต่รื้อทิ้งมาให้เกิดความเสียหายต่อสภาพแวดล้อม และมาตามเสดกรณวิธี ในการนำมาเปลี่ยนแปลงให้เป็นผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ได้ซึ่งผู้ต้องการมากรับรางวัล (ไม่ว่าจะเป็นกรณีของข้อหรือของทั้งมวล) รัชชธิราชจึงมีปฏิญาณไว้ล่วงหน้าไว้ให้ใช้แล้วของทั้งมวล)

(๓) ผู้ซื้อหาพบว่ามีผู้ขายเป็นผู้ประกอบกิจการที่มิอาจสังเกตได้ทันทีถึงแหล่งผลิต และให้ทราบถึงข้อมูลเกี่ยวกับ
รายการสินค้าแต่ละชิ้น ดังนั้น ผู้ซื้อคงจะไม่ถึงกับถูกหลอกรับผิดๆ ให้แล้วของจากผู้ขายไปฟรีๆ ใช่หรือไม่ หรือ
คำนิยามการได้ๆ อันก่อให้เกิดผลเสียต่อเขาหรือเป็นผลเสียต่อสังคม

ในการนี้ การดำเนินการของโรงเรียนก่อให้เกิดผลกระทบต่องานขององค์กรทั้งด้านที่เป็นผลให้ฝ่ายบริหาร
ความเสียหายและหรือชื่อเสียงด้านต่างๆที่องค์กรนั้น ผู้כולงรับผิดชอบ ใช้งานเสียเปรียบกับ ให้กับผู้ขาย
การขนส่งปัญหาหรือข้อดีไม่ได้ให้แล้ว

5.2

(ก) ในการพิจารณาการขอตั้งชื่อสิ่งปลูกสร้างหรือพื้นที่นั้นได้ใช้แนวคิดทบทวนจนแน่ใจให้มีความเสียหายต่อ
ถนน รอยคันฯ ใดๆ หรือบุคคลใด ผู้ตกลงรับผิดชอบความเสียหายและตกลงชดใช้
ค่าเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดให้แก่ผู้ได้รับความเสียหายนั้น

(๗) ผู้ที่จะดองหนังสือปฏิญญาหรือวัตถุใด ให้ใช้แสลงภายในระยะเวลาที่ผู้ขายได้กำหนดไว้ในแต่ละคราว มิฉะนั้น ผู้ซื้อยินยอมชำระค่าปรับครั้งละ 1,000 บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) เว้นแต่ผู้ซื้อจะได้ยื่นอุทธรณ์ต่อผู้ซื้อ



สัญญาซื้อขายส่งปัจจัยหรือวัสดุที่ไม่ได้ใช้แล้ว

บัญชีหมายเลข LG-AGR-008-2025-ICP2

ทำที่ บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด
วันที่ 7 เมษายน 2568

ศูนย์ข้อมูลบริษัทที่ขึ้นระหว่าง บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด ดับบลิวเอชเอ ประเทศไทย จำกัด โดยผนวกเข้าระบบของ
อำนาจการะจัดการแบบบริษัท สำนักเก็บใบให้ข้อมูลอยู่ที่ 7/137 หมู่ที่ ๑ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ตำบลบางทรายใหญ่ อำเภอ
ปทุมธานี จังหวัดระยอง และสำนักงานสาขาอยู่เลขที่ 7/299 หมู่ที่ ๒ นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ตำบลบางทรายใหญ่ อำเภอ
ปทุมธานี จังหวัดระยอง ซึ่งต่อไปในสัญญาฉบับนี้เรียกว่า "ผู้ขาย" ฝ่ายหนึ่ง กับ

บริษัท โกลด์ฟิวด์ มอเตอร์ จำกัด โดยนายสาธิตบุญญา นิตยกุลกิจกรร กรรมการผู้อำนวยการ
แบบบริษัท สำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ 14 ถนนจันทน์อร่าม ตำบลหน้าถ้ำ อำเภอพนมดงรัก จังหวัดสุรินทร์ ซึ่งต่อไป
สัญญาให้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” อีกด้านหนึ่ง

[illegible]

ผู้ขายและผู้ซื้อได้ตกลงทำสัญญา โดยมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงซื้อขาย

1.1 ผู้ประกอบการ และผู้ถือครองสิทธิ์ปฏิทาหรือวัตถุที่ไม่ได้ใช้ของเสีย โดยผู้ขายจะเป็นที่หลักหากรณีรายละเอียดแจ้งให้ผู้ซื้อทราบ ในแต่ละช่วงเวลาอย่างต่อเนื่อง ได้รับปริมาณสัมปทานหรือวัตถุที่ไม่ได้ใช้แล้วจากผู้ซื้อจะมอบสิ่งปฏิทาหรือวัตถุที่ไม่ได้ใช้แล้วจากสำนักงานใหญ่และสำนักงานสาขาของผู้ขาย ทั้งนี้ ภายใต้ใบการมอบและขายเป็นสิ่งปฏิทาหรือวัตถุที่ไม่ได้ใช้ให้ผู้ซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบทั้งสิ้น

1.2 ผู้ขายและผู้ซื้อตกลงซื้อขายทรัพย์สินปฏิภนหรือที่ดินไม่ได้ชี้แจงในราคา 25,000 บาทต่อคัน (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

ผู้จัดกองจ่ายดำเนินการทั้งหมดตามบัญชีนี้ ให้อยู่ด้อยกว่าปีงบประมาณเรื่อง การจัดการสิ่ง
ปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่ส.พ. 2566. ประกาศกรมโรงงานอุตสาหกรรม เรื่อง การแจ้งรายละเอียดการ
สิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่ส.พ. 2566 และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการสิ่งปฏิกูลหรือวัตถุที่ไม่ใช่ส.พ.
รวมทั้งสำมะโนฯ หรือแนวปฏิบัติที่เหมาะสมจ.ทางแจ้งด้วย

ข้อ 2

ระยะเวลาของสัญญา

ให้สัญญาฉบับนี้ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2568 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2569

เอกสารแนบท้ายสัญญา

1. ใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงานของบริษัท นิว โลฟ เวิลด์ เมทัล จำกัด ที่ได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด
2. หนังสือรับรองบริษัทของผู้ซื้อและผู้ขายของบริษัท นิว โลฟ เวิลด์ เมทัล จำกัด ที่ได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว จำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด
3. สำเนาใบตราประกอบเงินของเงินของผู้ซื้อและผู้ขายของบริษัท นิว โลฟ เวิลด์ เมทัล จำกัด ที่ได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ที่ได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้วจำนวน 1 (หนึ่ง) ชุด
4. หนังสือมอบอำนาจและแต่งตั้งผู้ดำเนินการ จมบลงวันที่ 24 มกราคม 2568
5. ใบเสนอราคา จมบลงวันที่ 31 มกราคม 2568

ข้อ 14 การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายรับรอง รับผิดชอบ และดำเนินการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด มาตรฐาน และหลักการปฏิบัติที่ดีในการรักษาความปลอดภัย การรวบรวม หรือการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้สัญญาแต่ละฝ่ายรับทราบและตกลงและยินยอมอย่างชัดแจ้งว่า (1) การปฏิบัติตามสัญญา และการส่งมอบสารใดๆ ข้อมูลส่วนบุคคลอาจถูกเปิดเผยต่อผู้สัญญาและอาจรวมอยู่ในไฟล์ที่ประมวลผลโดยผู้สัญญาฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง หรือบริษัทในเครือ (2) ข้อมูลส่วนบุคคลจะถูกเก็บรักษาไว้ที่ซึ่งผู้สัญญาทั้งสองฝ่ายมีความจำเป็นต้องปฏิบัติตามสัญญา และการเก็บรักษา มันที่กระทำได้หลังจากนั้น (3) ผู้สัญญาไม่มีสิทธิและอำนาจตามกฎหมายในการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่สามารถเข้าถึง ควบคุม หรือจัดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (4) ได้รับการแจ้งสิทธิในการเข้าถึง ควบคุม หรือจัดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล (5) ข้อมูลส่วนบุคคลถือเป็นข้อมูลความลับ ซึ่งผู้สัญญาจะเก็บรวบรวม และใช้เพื่อวัตถุประสงค์อื่นที่มีที่นัยนี้ ผู้สัญญาจะไม่โอน หรืออนุญาตให้บุคคลที่สามารถประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลดังกล่าว เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง

ผู้สัญญาฉบับนี้มีเจตนาเป็นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้สัญญาได้อ่านและเข้าใจข้อความในสัญญา โดยตลอดแล้ว และเห็นว่าสัญญาถูกต้องตรงตามความตั้งใจของผู้สัญญา จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ พร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี)

ผู้ขาย: บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด



ลงชื่อ.....
.....(พยาน)
ผู้ซื้อ : 1.....
.....(พยาน)
ลงชื่อ.....
.....(พยาน)
ลงชื่อ.....
.....(พยาน)





บริษัท เทรนด์สปอตเตอร์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
TRENDSPOTTER TECHNOLOGY THAILAND CO., LTD.
TEL:02-1173185-8 FAX:02-1173189

หนังสือรับรองการติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ

เลขที่หนังสือ YT9007/620331

บริษัท เทรนด์สปอตเตอร์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่ที่ตั้งเลขที่ 81/63-64 หมู่ที่ 20 ตระกาศ/ซอย ไทรอั้มจินตอร์ ถนน เทพารักษ์
ตำบลแขวง มางพลาใหญ่ อำเภอบางพลี บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
รหัสไปรษณีย์ 10540 โทรศัพท์ 02-1173185 โทรสาร 02-1173189
ได้ติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถรายละเอียดดังนี้

การรับรองจากกรมขนส่งทางบก เลขที่ 269/2561
ชนิด Isatek แบบ YT900 T
หมายเลขเครื่อง 142171034408
เครื่องอ่านบัตรแถบแม่เหล็ก ชนิด Isatek แบบ YT900-MSR17
วันที่ติดตั้ง 16/03/2562
ชื่อผู้ประกอบการขนส่ง/เจ้าของรถ บริษัท นีโวลีฟ วิสด์ เมทิล จำกัด
เลขทะเบียนรถ 82-7869 จังหวัด ปทุมธานี
หมายเลขตัวชี้ MPIEVN34T8T000184
หมายเหตุ

เครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถดังกล่าวข้างต้น มีคุณสมบัติและระบบการทำงานตามที่ ขอรับรองว่า
ได้รับการรับรองจากกรมขนส่งทางบก

กรณีเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถมีคุณสมบัติและหรือระบบการทำงานไม่เป็นไปตามที่กรมการ
ขนส่งทางบกได้ให้การรับรอง หรือมีการรายงานข้อมูลไม่ตรงข้อเท็จจริงหรือไม่สามารถรายงานข้อมูลได้ตามที่กรม
ขนส่งทางบกกำหนด บริษัท เทรนด์สปอตเตอร์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด ยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหาย
ทั้งหมดที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของรถหรือผู้ประกอบการขนส่งที่ได้ซื้อหรือใช้บริการเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ
ดังกล่าวทุกประการ



ออกให้ ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2562
ลงชื่อ อธิวัฒน์ ใจดี



บริษัท เทรนด์สปอตเตอร์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
TRENDSPOTTER TECHNOLOGY THAILAND CO., LTD.
TEL:02-1173185-8 FAX:02-1173189

หนังสือรับรองการติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ

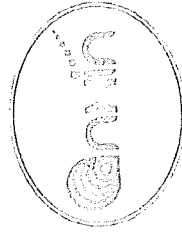
เลขที่หนังสือ YT9007/620330

บริษัท เทรนด์สปอตเตอร์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด
ที่อยู่ที่ตั้งเลขที่ 81/63-64 หมู่ที่ 20 ตระกาศ/ซอย ไทรอั้มจินตอร์ ถนน เทพารักษ์
ตำบลแขวง มางพลาใหญ่ อำเภอบางพลี บางพลี จังหวัด สมุทรปราการ
รหัสไปรษณีย์ 10540 โทรศัพท์ 02-1173185 โทรสาร 02-1173189
ได้ติดตั้งเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถรายละเอียดดังนี้

การรับรองจากกรมขนส่งทางบก เลขที่ 269/2561
ชนิด Isatek แบบ YT900 T
หมายเลขเครื่อง 142171235458
เครื่องอ่านบัตรแถบแม่เหล็ก ชนิด Isatek แบบ YT900-MSR17
วันที่ติดตั้ง 16/03/2562
ชื่อผู้ประกอบการขนส่ง/เจ้าของรถ บริษัท นีโวลีฟ วิสด์ เมทิล จำกัด
เลขทะเบียนรถ 82-6293 จังหวัด ปทุมธานี
หมายเลขตัวชี้ MPIEVN34T8T000800
หมายเหตุ

เครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถดังกล่าวข้างต้น มีคุณสมบัติและระบบการทำงานตามที่ ขอรับรองว่า
ได้รับการรับรองจากกรมขนส่งทางบก

กรณีเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถมีคุณสมบัติและหรือระบบการทำงานไม่เป็นไปตามที่กรมการ
ขนส่งทางบกได้ให้การรับรอง หรือมีการรายงานข้อมูลไม่ตรงข้อเท็จจริงหรือไม่สามารถรายงานข้อมูลได้ตามที่กรม
ขนส่งทางบกกำหนด บริษัท เทรนด์สปอตเตอร์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด ยินยอมรับผิดชอบต่อความเสียหาย
ทั้งหมดที่เกิดขึ้นต่อเจ้าของรถหรือผู้ประกอบการขนส่งที่ได้ซื้อหรือใช้บริการเครื่องบันทึกข้อมูลการเดินทางของรถ
ดังกล่าวทุกประการ



ออกให้ ณ วันที่ 16 มิถุนายน 2562
ลงชื่อ อธิวัฒน์ ใจดี

Range: 06/06/2025 00:00:00 - 06/06/2025 23:59:59
ลูกค้า: Newlife

[illegible]

Range: 16/05/2025 00:00:00 - 16/05/2025 23:59:59
ลูกค้า: Newlife

তারিখ	কাম্পেইন	বাস্তবতা	জালক নাম	বাস্তবতার	জালকের	বাস্তবতার	জালকের (টাকা)	খাম্বার (টাকা)	
16/05/2025 04:41:30	ইউনাইটেড ইন্ডাস্ট্রিয়াল এস্টেট, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	16/05/2025 05:09:43	আননোয়া সিটি ইন্ডাস্ট্রিয়াল এস্টেট 13170 প্রকল্প	0:00:28:13	0:00:00:00	0:00:04:47	0	3.67	
16/05/2025 05:14:30	আননোয়া সিটি ইন্ডাস্ট্রিয়াল এস্টেট, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	16/05/2025 09:19:42	CP2, Annamta City Industrial Estate, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	0:03:15:03	0:00:50:09	0:00:44:26	0	35.38	
16/05/2025 10:04:18	CP2, Annamta City Industrial Estate, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	16/05/2025 10:27:58	CP2, Annamta City Industrial Estate, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	0:00:05:56	0:00:17:44	0:00:53:46	0	1.50	
16/05/2025 11:21:44	CP2, Annamta City Industrial Estate, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	16/05/2025 11:36:20	CP2, Annamta City Industrial Estate, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	0:00:00:00	0:00:16:36	0:00:24:10	0	1.22	
16/05/2025 12:00:30	CP2, Annamta City Industrial Estate, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	16/05/2025 16:13:29	ইউনাইটেড ইন্ডাস্ট্রিয়াল এস্টেট, 32/11-12 নং 4 কলোনি, সানালোক এপার্টমেন্ট 12160 প্রকল্প	0:03:53:44	0:00:19:15	0:00:12:05	0	37.02	
				মোট	0:07:52:18	0:01:41:44	0:02:42:49	0	78.84

Range: 18/08/2025 00:00:00 - 18/08/2025 23:59:59
สถานี: Newlife

เวลาเริ่ม	ตำแหน่งเริ่ม	เวลาอัน	ตำแหน่งอัน	เวลาเดิม	จุดคิดเสร็จ	รวมเวลาอัน	แจ้งผลถูกผิด (ตัว)	จำนวน (สิ่ง)
18/06/2025 04:59:54	มิราโศ รีเจส เมท, 32/11-12 น.4 ไร่ยกกะ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี 12160 ไร่ประเทศไทย	18/06/2025 05:26:05	พลาโยน ลำไย อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา 13170 ไร่ประเทศไทย	0.00:29:11	0.00:00:00	0.00:04:25	0	3.68
18/06/2025 05:30:30	พลาโยน ลำไย อ.วังน้อย จ.พระนครศรีอยุธยา 13170 ไร่ประเทศไทย	18/06/2025 07:30:46	344 บ้านเดี่ยว อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 20170 ไร่ประเทศไทย	0.02:00:16	0.00:00:00	0.00:05:34	0	21.75
18/06/2025 07:36:20	344 บ้านเดี่ยว อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 20170 ไร่ประเทศไทย	18/06/2025 08:54:53	ICP2, Armuta City Industrial Estate พลาโยน นามายพลา อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140 ไร่ประเทศไทย	0.01:06:23	0.00:12:10	0.00:49:56	0	10.46
18/06/2025 09:44:49	ICP2, Armuta City Industrial Estate พลาโยน นามายพลา อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140 ไร่ประเทศไทย	18/06/2025 10:12:17	ICP2, Armuta City Industrial Estate พลาโยน นามายพลา อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140 ไร่ประเทศไทย	0.00:13:47	0.00:13:41	0.00:46:10	0	1.16
18/06/2025 10:58:27	ICP2, Armuta City Industrial Estate พลาโยน นามายพลา อ.ปลวกแดง จ.ระยอง 21140 ไร่ประเทศไทย	18/06/2025 11:39:56	331 ดอกแก้ว อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 20220 ไร่ประเทศไทย	0.00:41:29	0.00:00:00	0.00:20:09	0	5.58
18/06/2025 12:00:05	331 ดอกแก้ว อ.บ้านฉาง จ.ระยอง 20220 ไร่ประเทศไทย	18/06/2025 16:14:38	มิราโศ รีเจส เมท, 32/11-12 น.4 ไร่ยกกะ อ.สามโคก จ.ปทุมธานี 12160 ไร่ประเทศไทย	0.03:21:20	0.00:53:13	0.00:20:33	0	34.34
			รวม	0.06:00:46	0.01:19:04	0.02:26:47	0	76.97



บริษัท สยามเอ็นไวรอนเม้นทอล เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)
SIAM ENVIRONMENTAL TECHNOLOGIES PUBLIC COMPANY LIMITED

ข้อมูล GPS วันที่ : 07/02/2568

ใบกำกับการณ์ขนส่งเลขที่ : 12102680340650N

ทะเบียนรถ : 72-0012 สป

พนักงานขับรถ: นายศุภฤกษ์ สมุทรสาณิช

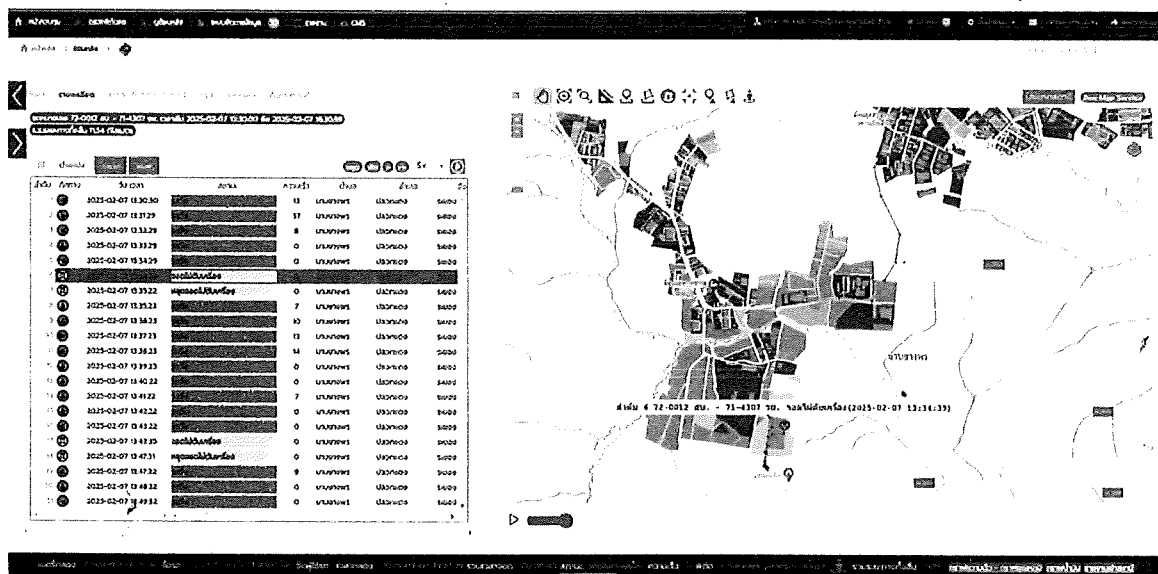
ปลายทางผู้รับกำจัด : บริษัท สยามเอ็นไวรอนเม้นทอลเทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)

ชื่อลูกค้า : บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ : 7/299 หมู่ 6 ตำบลมาบยางพร อำเภอปลวกแดง จังหวัดระยอง

Waste Name: น้ำเสียจาก Wet Scrubber

ตารางการเดินรถ



ภาคผนวก ศ

แผนติดตั้ง pH Monitoring RO Plant

แผนงานติดตาม pH Monitoring RO Plant

ชื่อบริษัท (ลูกค้า) : บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด

ลำดับที่	รายการ	สัปดาห์	ระยะเวลาดำเนินการ ปี 2568											
			ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย	ต.ค	พ.ย	ธ.ค
1	ตรวจสอบพื้นที่การติดตั้ง/สรรหาผู้ดำเนินการ													
2	ของประมาณดำเนินการ													
3	งานติดตั้งระบบเครื่องวัด													
4	ทดลองเครื่อง และส่งมอบงาน													

หมายเหตุ : แผนงานดำเนินการอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม

ภาคผนวก ๒

การบริจาคอิฐตัวหนอนจากทรายล้อมสภาพ

รายการปริมาณสิ่งปฏิกูลหรือวัสดุไม่ใช้แล้วที่จัดการภายในโรงงาน
เพื่อนำมาเป็นส่วนประกอบในการผลิตอิฐตัวหนอน
ระหว่างเดือนมกราคม- มิถุนายน พ.ศ. 2568

เดือน	จำนวนผลิตอิฐตัวหนอน (ก้อน)	ปริมาณวัสดุที่ไม่ใช้แล้วจากทรายเสื่อมสภาพ (ตัน)
มกราคม	5,515	11.05
กุมภาพันธ์	6,827	9.97
มีนาคม	7,797	11.38
เมษายน	6,103	8.91
พฤษภาคม	8,448	12.33
มิถุนายน	1,916	2.80
รวม	31,207	56.45

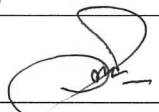
ที่มา : บริษัท อินเทอร์เน็ตชั่นแนล แคลสติ้ง โปรดักส์ จำกัด ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2568

บริษัทดำเนินการผลิตอิฐตัวหนอนเพื่อนำไปทำกิจกรรม CSR



บริจาคอิฐตัวหนอนให้กับวัดป่าใหม่ค่ายเสนา อำเภอสนา จังหวัดอยุธยา จำนวน 5,000 ก้อน
เมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม และ 30 มิถุนายน 2568

ลงชื่อ



(นายวิฑิต กมลรัตน์)

ตำแหน่ง ผู้จัดการสิ่งแวดล้อมและพลังงาน